**ОТЧЕТ**

**о работе по наставничеству**

**за 2022-2023 учебный год**

# Ф.И.О. молодого специалиста: Мансурова Юлия Сергеевна

#  Ф.И.О. наставника: Холодковская Галина Евгеньевна

# Период наставничества:

# с «1» сентября 2022 г. по «30» июня 2023 г

Наставничество в современных условиях реформирования национальной системы образования вновь заслуживает самого пристального внимания, в нём отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.

**Цель:**  создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития, выявления и совершенствования способностей и талантов, стимулирования инициативы и творчества обучающихся и сотрудников, а так же профилактики правонарушений в Учреждении; повышение уровня профессионализма, расширение перечня имеющихся компетенций.

# Задачи:

# помощь молодым специалистам в сохранении и развитии интереса к педагогической деятельности и закреплении их в Учреждении;

# ускорение процесса профессионального становления молодого специалиста, развитие его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него

# обязанности по занимаемой должности.

# Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как педагога-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение планировать и проводить воспитательную работу с классом на основе изучения личности ребенка, осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся.

# Формы работы:

* индивидуальные консультации;
* посещение занятий, мероприятий;
* мастер-классы, семинары, открытые уроки;
* теоретические выступления, защита проектов;
* анкетирование, микроисследования.

# Основные виды деятельности:

* организация помощи в овладении педагогическим мастерством;
* проведение «Мастер-классов» и открытых уроков, занятий;
* привлечение молодого педагога к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений;
* посещение занятий молодого специалиста.
* отслеживание результатов работы молодого педагога, педагогическая диагностика.
* организация разработки молодым специалистом дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

**Информация о проведенной работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Проведенные мероприятия**  | **дата**  | **результат**  |
| 1. | Оказание консультативной помощи в подготовке рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям | октябрь2022г. | Молодой специалист, Мансурова Ю.С., овладела навыками подготовки рабочих программ, учебно-методических комплексов, составлением технологических карт занятий, заполнением журнала и другой документации. |
| 2. | Оказание помощи преподавателю в составлении плана самообразования | октябрь2022 г. |
| 3. | Методическая помощь по подготовке учебно-методических комплексов;Методическая помощь по составлению технологических карт занятий, в постановке целей и задач на практических занятиях;Консультативная помощь преподавателю в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации | ноябрь-декабрь 2022 г. |
| 4. | Методическая помощь при подготовке фондов оценочных средств | январь –март 2023 г. | Молодой специалист, Мансурова Ю.С., получила методическую помощь для дальнейшего составления фондов оценочных средств, посетила открытые уроки опытных преподавателей, узнала о применении современных образовательных технологий на учебных занятиях. |
| 5. | Организация взаимопосещений открытых уроков опытных преподавателей |
| 6. | Методическая помощь по применению современных образовательных технологий на учебных занятиях |
| 7. | Методическая помощь при подготовке учебных, учебно-методических пособий | апрель – май2023г. | Молодой специалист, Мансурова Ю.С., провела открытое учебное занятие. |
| 8. | Консультативная помощь при подготовке портфолио для аттестации с целью получения квалификационной категории |
| 9. | Проведение открытого учебного занятия. |
| 10. | Консультативная помощь преподавателям в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации |

Воспитательно-образовательный процесс в группе Мансурова Ю.С. строила в сотрудничестве с родителями. Для этого проводились индивидуальные беседы с родителями, консультации, тренинги, тематические родительские собрания.

За период работы с молодым специалистом можно сделать вывод: педагог хорошо владеет методикой преподавания и воспитания; следит за организацией режимных моментов в группе, осуществляет индивидуальный подход в работе со студентами, учитывая особенности каждого.

Мансурова Ю.С. за период наставничества прошла курсы повышения квалификации и переподготовку, активно участвовала в методической работе колледжа.

# Молодому специалисту была оказана помощь:

* в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;
* в выработке умения применять теоретические знания в практической деятельности;
* в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.
* **В результате реализации Программы наставничества Мансурова Ю.С. подготовила портфолио для прохождения аттестации на получение первой квалификационной категории по должности преподаватель, что является положительным результатом деятельности наставника. Планируемая дата подачи заявления на аттестацию – 1-15 августа 2023 г.**