**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Самарской области**

**«Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Педагогическим Советом  ГБПОУ СКИК  Протокол № 1 от 27.08.2018г. | **УТВЕРЖДЕНО:**  Директор ГБПОУ СКИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Алмаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

ПРОГРАММА

**«ЗДОРОВЬЕ - ЭТО ЗДОРОВО!»**

***(Организация работы с обучающимися***

***в сфере здоровьесбережения)***

**(сроки реализации программы: 2018-2021гг.)**

**г.Сызрань**

**2018 г.**

**ПРОГРАММА**

**ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ СО «СЫЗРАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ ИМ. О.Н. НОСЦОВОЙ»**

**1. Общие положения**

1.1. Программа «Здоровье – это здорово!» (далее - Программа) в государственном бюджетном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой» (далее - СКИК) является координационным документом, обеспечивающим взаимосвязь всех участников образовательного процесса, направленную на создание оптимальных условий для сохранения и развития здоровья обучающихся колледжа.

**2. Цели и задачи**

**2.1. Цели:**

2.1.1.Оптимизация образовательного процесса, определяющего здоровье как цель,

объект и результат деятельности организации, гарантирующего оптимальные условия физического и психического становления обучающихся СКИКа.

**2.2. Задачи:**

2.2.1.Организация внутренней среды СКИК, обеспечивающей

здоровьесберегающий и развивающий характер образовательного процесса на основе идеологии культуры здоровья.

2.2.2.Формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье,

здоровый образ жизни и самореализацию личности обучающихся.

2.2.3. Социально - психологическая профилактика явлений дезадаптации и девиантного поведения у несовершеннолетних обучающихся.

2.2.4. Участие в разработке основной образовательной программы, адаптированных

образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания студентов, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, развития и социальной адаптации.

2.2.5. Комплексное сопровождение студентов с отклонениями в здоровье и инвалидностью в колледже.

2.2.6. Снижение рисков заболеваемости обучающихся, вызванных вирусными инфекциями, болезнями асоциального характера.

2.2.7. Оказание психолого-педагогической помощи участникам образовательного процесса, посредством системы мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного

процесса в различных социальных ситуациях, оказание помощи в выборе образовательного маршрута.

2.2.8. Содействие всем участникам образовательного процесса в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни.

**3. Основные направления деятельности**

3.1. Формирование навыков здорового образа жизни, культуры правильного

питания.

3.2. Организационно - методическая работа.

3.3. Формирование законопослушного поведения.

3.4. Психологическое и социально - педагогическое консультирование.

3.5. Основные направления деятельности реализуются в процессе преподавания уроков физической культуры, через внеурочную деятельность, проведение дней здоровья, через систему различных тренингов, классных часов, практических занятий, семинаров, конференций и других мероприятий, а также через ведение аналитической и прогностической деятельности.

**ПЛАН мероприятий программы «Здоровье – это здорово!»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Дата** |
| **1.Организация работы по созданию здоровьесберегающей инфраструктуры** | | | |
| 1.1. | Организация условий формирования культуры  здоровья. | зам. директора по УВТР, педагог - психолог | Ежегодно, август - сентябрь |
| 1.2. | Формирование системы работы по формированию  культуры здоровья и здорового образа жизни  обучающихся. | зам. директора по УВТР, классные руководители | Ежегодно, сентябрь |
| 1.3. | Рациональная организация учебного процесса,  соблюдение требований СаПиН, учебной нагрузки. | зам. директора по УПР | Ежегодно, сентябрь-январь |
| 1.4 | Создание благоприятного психологического  климата в коллективе | зам. директора по УВТР, председатели ПЦК, классные руководители, педагог-психолог | Ежегодно, в течение учебного года |
| 1.5. | Организация курсов повышения квалификации  специалистов колледжа координирующих вопросы  организации получения образования студентами с  ОВЗ в общеобразовательных организациях | Педагог-психолог, методист | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 1.6. | Развитие здоровьеформирующей инфраструктуры  колледжа. | Зам. директора по УВТР, педагог-психолог, начальник технического отдела | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 1.7 | Формирование нормативно-правовой и  организационной методической базы деятельности  в отношении студентов с ОВЗ и инвалидностью, детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей в  колледже | Зам. директора по  УВТР, педагог-психолог | ежегодно в  период  действия  программы |
| 2. **Диагностическая работа** | | | |
| 2.1. | Проведение исследований социальнопсихологического  климата колледжа; | Педагог-психолог | Ежегодно, сентябрь,  февраль |
| 2.2. | Выявление реальной и потенциальной групп социального риска среди обучающихся колледжа | Педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, сентябрь - октябрь |
| 2.3. | Выявление студентов, нуждающихся в медикопсихологической  и социальной помощи, правовой  поддержке | Заместитель директора по УВТР,  педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 2.4. | Выявление студентов из категорий лиц имеющих  право на льготы, и лиц попавших в трудную  жизненную ситуацию | Заместитель директора по УВТР,  педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно,  сентябрь |
| 2.5. | Выявление студентов, имеющих проблемы в  учебной, эмоциональной и социальной сфере. | Педагог-психолог,  Классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 2. 6. | Выявление причин трудностей в обучении,  развитии, социальной адаптации у студентов: с  особыми образовательными потребностями, с  ограниченными возможностями здоровья | Педагог-психолог,  Классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 2.7. | Проведение тестирования с целью выявления  склонности студентов к правонарушениям. | Педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 2.8. | Выявление фактов пропусков занятий по  неуважительной причине, уклонения от обучения | Заместитель директора по УВТР,  педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 2.9. | Мониторинг здоровья обучающихся, с использованием  единых показателей здоровья с целью  динамического наблюдения за их развитием. | Медицинская сестра, педагог-  психолог,  преподаватель физической культуры | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 2.10. | Мониторинг организации горячего питания  обучающихся. | Заместитель директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 3. **Медико-гигиеническая работа** | | | |
| 3.1. | Обеспечение и организация профилактических  прививок обучающихся. | медицинская  сестра | Ежегодно, по отдельному  плану |
| 3.2. | Проведение медицинского осмотра обучающихся | медицинская  сестра | Ежегодно, по отдельному  плану |
| 3.3. | Организация и проведение мероприятий по  профилактике гриппа, ОРЗ, туберкулеза, ССЗ,  клещевого энцефалита, заболеваний,  обусловленных дефицитом йода, в период подъема вирусной  заболеваемости. | медицинская  сестра, классные руководители | Ежегодно, по отдельному  плану |
| 3.4. | Контроль за медицинским наблюдением обучающихся,  состоящих на диспансерном учете. | медицинская  сестра | Ежегодно, по отдельному  плану |
| 3.5. | Организация работы по медицинскому обслуживанию, в том числе мониторинг  соблюдения Всероссийского календаря прививок  среди обучающихся. | Медицинская сестра | Ежегодно, по отдельному  плану |
| **4. Физкультурно-оздоровительная работа** | | | |
| 4.1. | Организация физкультурно-оздоровительной  работы с обучающимися всех групп здоровья. | преподаватель по  физической культуре | Ежегодно. в  период  действия  программы |
| 4.2. | Рациональная и соответствующая организация  уроков физической культуры и занятий  двигательно-активного характера. | преподаватель по  физической культуре | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 4.3. | Организация работы спортивных объединений и  создание условий для их эффективного  функционирования. | Руководители спортивных объединений | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 4.4. | Участие в проведении городских и региональных конкурсов  методических и инновационных разработок  здоровьесберегающей и здоровьеформирующей  направленности. | Зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 4.5. | Организация воспитательной, внеурочной  деятельности физкультурно-оздоровительной  направленности. | зам. директора по УВТР, | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 4.6. | Организация работы спортивных объединений,  и создание условий, соблюдение режима их  работы в соответствии с  требованиями санитарных правил. | зам. директора по УВТР, | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 4.7. | Организация и проведение физкультурных и  спортивных мероприятий с обучающимися (дней  здоровья, соревнований, состязаний, олимпиад, и т.  п.). | зам. директора по УВТР, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 4.8. | Обеспечение участия студентов в городских региональных,  межрегиональных, всероссийских военно-патриотических  мероприятиях и спортивных мероприятиях. | Зам. директора по УВТР,  Преподаватель по физической культуре | Ежегодн, в  период  действия  программы |
| **5. Просветительско-профилактическая работа** | | | |
| 5.1. | Предоставление участникам образовательного  процесса консультационных услуг по различным  психолого-педагогическим и социальномедицинским  проблемам, вопросам  самоопределения, личностного роста,  взаимоотношений, по вопросам воспитания и  обучения несовершеннолетних, сохранения  здоровья, применения средств и способов его  укрепления. | зам. директора по  УВТР, педагог-  психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.2. | Выступление на родительских собраниях по вопросам здоровьесбережения | зам. директора по УВТР, педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.3. | Реализация превентивных программ,  направленных на предотвращение употребления  психоактивных веществ (ПАВ) обучающихся. | зам. директора по УВТР, педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.4. | Организация совместной работы педагогов  обучающихся и родителей (законных представителей)  по проведению спортивных соревнований, дней  здоровья, занятий по профилактике вредных  привычек и т. п. | зам. директора по УВТР, педагог-психолог, классные руководители, преподаватель физической культуры | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.5. | Внедрение в практику работы образовательного  учреждения программ и методик формирования  законопослушного поведения обучающихся | зам. директора по УВТР, педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.6. | Организация различных уровней  профилактической работы (профилактика  суицидального поведения, профилактика  зависимого поведения, профилактика девиантного  поведения, профилактика  детской безнадзорности и правонарушений). | зам. директора по УВТР, педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.7. | Просветительская работа с родителями (законными  представителями), вовлечение родителей в процесс  формирования культуры здорового питания в  семье). | зам. директора по УВТР, педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.8. | Проведение индивидуальной профилактической  работы с семьей и обучающимися, склонных к  совершению правонарушений. | зам. директора по УВТР, педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.9. | Проведение тематических профилактических  занятий. | педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.10. | Проведение мероприятий, в рамках Всемирного  дня здоровья. | зам. директора по УВТР, педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.11. | Индивидуальные и групповые консультации по  оказанию помощи несовершеннолетним обучающимся  и их родителям (законным представителям) в  адаптации к реальным жизненным условиям,  достижении эмоциональной устойчивости,  формировании ценностно-мотивационной сферы и  адекватной самооценки. | педагог-психолог, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.12. | Проведение мероприятий, в рамках Всемирного  дня психологического здоровья. | зам. директора по УВТР, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.13. | Предоставление информации о семьях социального  риска работникам органов социальной защиты,  органов внутренних дел, образовательных учреждений с целью дальнейшего наблюдения и профилактики | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.14. | Предоставление информации о выявленном случае  жестокого обращения с несовершеннолетним в  органы опеки и попечительства,  правоохранительные органы, комиссию по делам  несовершеннолетних. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.15. | Предоставление информации в КДН об  обучающихся не посещающих или систематических  пропускающих учебные занятия | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.16. | Проведение мероприятий, проводимых в рамках  Всемирного дня отказа от курения. | зам. директора по УВТР, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.17. | Проведение индивидуальной работы с родителями  и семьями, попавшими в трудную жизненную  ситуацию. | зам. директора по УВТР, классные руководители, педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.18. | Проведение родительских собраний с участием  инспекторов ОПДН МВД Сызрани. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 5.19. | Проведение мероприятий в рамках  Профилактических операций «Каникулы» и «Подросток» | зам. директора по УВТР, классные руководители | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| **6. Организационно-методическая работа** | | | |
| 6.1. | Формирования банка данных относящихся к  «группе риска» и обучающихся требующих особого  педагогического внимания. | зам. директора по УВТР, классные руководители, педагог-психолог | Ежегодно,  Сентябрь - октябрь |
| 6.2. | Подготовка необходимого диагностического и  учебно-методического материала. | зам. директора по УВТР, педагог-психолог | Ежегодно,  август,  сентябрь |
| 6.3. | Оформление папок классных руководителей. Расширение  картотеки диагностической методики,  комплектование инструментария. | Классные руководители | Ежегодно,  сентябрь |
| 6.4. | Посещение совещаний, городских методических  объединений педагогов-психологов, заместителей директора по воспитательной работе. | Зам. директора по УВТР, педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 6.5. | Разработка и внедрение организационнопедагогических  рекомендаций по оптимизации  образовательного процесса на  здоровьесберегающей основе. | Методист, педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 6.6. | Размещение информации, профилактических  программ на сайте образовательного  учреждения. | зам. директора по УВТР, заведующая УИО | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 6.7. | Организация взаимодействия колледжа с другими  учреждениями и организациями, общественностью  города,  специалистами служб  города. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 7. **Управление процессом здоровьесбережения в образовательном процессе** | | | |
| 7.1. | Координация деятельности по обеспечению  здоровьесберегающих технологий, вопросам  успешной адаптации обучающихся с особыми  образовательными потребностями. | зам. директора по УВТР, педагог-психолог | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 7.2. | Организация и совершенствование деятельности  программы здоровьесбережения. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 7.3. | Проведение организационных совещаний. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 7.4. | Разработка ежегодных планов формирования культуры  здорового и безопасного образа жизни обучающихся. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, в  период  действия  программы |
| 7.5. | Итоговый анализ деятельности и внесение корректировок программы  здоровьесбережения обучающихся. | зам. директора по УВТР | Ежегодно, июнь. |

Разработчик:

Заместитель директора по учебно-воспитательной и творческой работе СКИК М.Ю. Баринова