



План мероприятий по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год в ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

КОРРУПЦИЯ – это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в п. «а», от имени или в интересах юридического лица».

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение положения об антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции.	Директор колледжа – Т.В.Алмаева, заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю., заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	сентябрь
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности	Директор колледжа – Т.В.Алмаева, заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю.,	сентябрь

		заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	
1.3.	Размещение на сайте колледжа пакета документов по антикоррупционной политики.	Заведующая УИО – Клачкова М.А.	Октябрь, по мере необходимости
1.4.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед обучающимися колледжа по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	зам. директора по УВТР – Барина М.Ю.	Октябрь- декабрь
1.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю., заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	По мере выявления фактов
1.6.	Анализ заявлений, обращений сотрудников, родителей (их законных представителей) студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю., заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	По мере поступления заявлений и обращений
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю., заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	2 раза в год
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования»	заместитель директора по НМР – Реброва Е.Г.	Май
3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	главный бухгалтер	Постоянно
3.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ "О контрактной	главный бухгалтер, заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	Постоянно

	системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".		
3.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор колледжа – Т.В.Алмаева, заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	Постоянно
3.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности, целевого и эффективного использования имущества.	заместитель директора по АХЧ – Злобина Л.И.	Постоянно
4. Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
4.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю., педагог-психолог Колесникова Е.А.	Постоянно
4.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор колледжа – Т.В.Алмаева	Постоянно
4.3.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор колледжа – Т.В.Алмаева	Постоянно
4.4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Директор колледжа – Т.В.Алмаева	Постоянно
4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	Директор колледжа – Т.В.Алмаева	Постоянно
4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор колледжа – Т.В.Алмаева	Постоянно
4.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю.	Декабрь

4.8.	Организация книжных выставок по вопросам антикоррупционной политики	Заведующая библиотекой – Чернышова Т.В.	В течение года
4.9.	Проведение тематических классных часов по антикоррупционной политике.	классные руководители	ноябрь, март.
4.10.	Проведение тематических занятий в рамках дисциплин «Основы права», «История», «Обществознание»	Преподаватели данных дисциплин	В течение года
4.11.	Родительские собрания по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю.	В течение года
4.12.	Проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Заместитель директора по НМР – Реброва Е.Г.	Постоянно
4.13.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий образовательным учреждением в Западное управление Министерство образования и науки Самарской области	Директор колледжа – Т.В.Алмаева, заместитель директора по УВТР – Барина М.Ю., заместитель директора по закупкам – Антипов М.Б.	По требованию

Заместитель директора по УВТР



М.Ю. Барина