**Требования к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций\*\***

| **ОК** | **Аспект ОК** | **Уровень I** | **Уровень II** | **Уровень III** | **Уровень IV** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления*** | | | | | |
| **ОК 01**  (ОК 3-2) | **ОК 1.1.**  Анализ рабочей ситуации | анализирует рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации | анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями | анализирует рабочую ситуацию в соответствии с самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации критериями; | анализирует рабочую ситуацию в соответствии с критериями, определенными на основе смоделированной и обоснованной идеальной ситуации; |
|  |  | определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации | называет причины существования проблемы на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации |
| **ОК 1.2.**  Целеполагание и планирование | планирует деятельность в соответствии с заданным алгоритмом и заданными ограничениями (условиями) и называет ресурсы, необходимые для ее выполнения | планирует деятельность на основе заданного или типового алгоритма в заданной ситуации и называет ресурсы, необходимые для выполнения этой деятельности | выбирает способ достижения цели \ решения задачи в заданной ситуации;  ставит задачи и планирует деятельность по достижению заданной цели, комбинируя несколько алгоритмов (элементов алгоритмов) | определяет критерии выбора способа разрешения проблемы \ достижения цели \решения задачи в заданной ситуации |
| **ОК 1.3.**  Текущий контроль и коррекция деятельности |  | планирует текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности | принимает решение о наличии \ отсутствии необходимости корректировать план или способ дальнейшей деятельности по результатам текущего контроля | предлагает способ коррекции способа деятельности на основе результатов оценки продукта и результатов текущего контроля |
| **ОК 1.4.**  Оценка результатов деятельности | оценивает продукт своей деятельности по эталону (эталонным параметрам) | оценивает продукт своей деятельности по заданным критериям | оценивает продукт своей деятельности по самостоятельно определенным на основе задачи деятельности критериям |
|  | планирует параметры продукта на основе заданных критериев его оценки |  | определяет показатели результативности деятельности в соответствии с поставленной задачей деятельности |
| ***Компетенции в сфере работы с информацией*** | | | | | |
| **ОК 02**  (ОК 4) | **ОК 2.1.**  Поиск  информации | указывает фрагмент(-ы) источника, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности | оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи | характеризует заданный источник информации в соответствии с задачей информационного поиска |  |
| выделяет из избыточного набора источников источники, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности | формулирует информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации | предлагает источник информации определенного типа или конкретный источник для получения требующейся для решения задачи деятельности информации |  |
| **ОК 2.2.**  Извлечение и первичная обработка информации | извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию и  систематизирует информацию в рамках заданной простой структуры | извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию и  систематизирует информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска простой структуры | извлекает информацию по двум и более заданным основаниям  из одного или нескольких источников, содержащих информацию, прямо и косвенно соответствующую задаче информационного поиска, и избыточную информацию и систематизирует информацию в рамках заданной сложной структуры | извлекает информацию по самостоятельно сформулированным основаниям, исходя из понимания целей выполняемой работы из одного или нескольких источников, содержащих информацию, прямо и косвенно соответствующую задаче информационного поиска \ избыточную, информацию \ противопоставляемую или противоречивую информацию и систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуре |
| **ОК 2.3.**  Обработка информации | выделяет в источнике информации вывод и \ или аргументы, обосновывающие определенный вывод | делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или приводит аргументы в поддержку вывода | делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по критериям, самостоятельно определенным в соответствии с поставленной задачей деятельности; | делает вывод о причинах событий и явлений на основе причинно-следственного анализа информации о них |
|  |  | делает вывод о применимости общей закономерности в конкретных условиях | делает обобщение на основе предоставленных эмпирических или статистических данных |
| ***Компетенции в сфере коммуникации*** | | | | | |
| **ОК 4**  (ОК 6) | **ОК 4.1.**  Работа в команде (группе) | работая в группе, высказывается в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам | работая в группе, договаривается о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности; констатирует достижение договоренностей между участниками группового обсуждения | работая в группе, обобщает промежуточные и конечные результаты группового обсуждения, фиксирует внимание участников обсуждения на достигнутых договоренностях, апеллирует к ним в процессе обсуждения | работая в группе, предлагает способ возобновления обсуждения или новый ракурс рассмотрения вопроса в ситуации, когда обсуждение заходит в тупик, или резюмирует причины, по которым группа не смогла добиться результатов обсуждения |
| работая в группе, предлагает идеи в соответствии с вопросами для обсуждения, детализирует или объясняет свои идеи по запросу, высказывается, отвергая или принимая идеи других участников группового обсуждения без объяснения | работая в группе, приводит объяснения, аргументирует, задает вопросы, запрашивает мнение, работая со своими идеями и \ или идеями других участников группового обсуждения | работая в группе, развивает и дополняет идеи других участников группового обсуждения (разрабатывает чужую идею) | работая в группе, дает сравнительную оценку идей, высказанных участниками группы, относительно цели групповой работы |
| работая в группе, достигает требуемый групповой и \ или личный результат  и \ или получает продукт групповой работы | | | |
| **ОК 4.2.**  Эффективное общение: диалог | начинает и заканчивает служебный разговор в соответствии с нормами | задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора | запрашивает мнение партнера в рамках служебного разговора | устраняет в рамках служебного разговора разрывы в коммуникации, обусловленные неприятием со стороны партнера предмета обсуждения или точки зрения на него |
| извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации | извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию | извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определяя основную тему, звучавшие предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки | выделяет и соотносит точки зрения, представленные в диалоге или дискуссии |
| отвечает на вопросы, направленные на выяснение \ уточнение фактической информации | отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции) | отвечает на вопросы, заданные на понимание фактической информации и \ или заявленной позиции | работает с вопросами в развитие темы и \ или на дискредитацию позиции |
| **ОК 5**  (ОК 6) | **ОК 5.1.**  Эффективное общение: монолог |
| произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая нормы публичной речи и регламент, используя паузы и вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи | произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг) | произносит монолог в жанре, самостоятельно выбранном в соответствии с заданной целью и целевой аудиторией | создает монологическое высказывание для достижения самостоятельно сформулированной цели коммуникации в адекватное выбранной целевой аудитории. |
| **ОК 5.2.**  Эффективное общение: письменная коммуникация | создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры | создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры | создает продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащий сопоставление позиций и \ или аргументацию за и против предъявленной для обсуждения позиции | создает продукт письменной коммуникации, самостоятельно определяя жанр и адресата в зависимости от цели деятельности |