Министерство образования и науки Самарской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОДОБРЕНА  Методическим советом  протокол от « » . |  | УТВЕРЖДЕНА  приказом от .08.2021№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В. Алмаева  М.П. |

**ПРОГРАММа УЧЕБНОго МОДУЛЯ**

**ОГСЭ.07. «СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность».**

(срок реализации 1 год 10 месяцев)

2021 г.

программа учебного модуля разработана в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность».

**1. паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОго МОДУЛЯ**

* 1. **Область применения программы**

Программа учебного модуля является частью вариативной составляющей основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО).

**1.2. Место учебного модуля в структуре основной образовательной программы**

Учебный модуль включается в качестве раздела дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла (для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования – далее ППССЗ).

**1.3. Цели и задачи учебного модуля - требования к результатам освоения учебного элемента**

В результате обучения по учебному модулю осваиваются:

общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебного модуля:**

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 12 часов в год.

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МОДУЛЯ**

**2.1. Объем учебного модуля и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 часов в год |
| Внеучебная деятельность (социально значимая деятельность обучающегося) | Объем часов определяется профессиональной образовательной организацией (далее - ПОО) самостоятельно в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы |

# 2.2. Примерный тематический план и содержание учебного модуля[[1]](#footnote-1)

| **Наименование тем /**  **блоков социально значимой деятельности по направлениям** | **Содержание учебного материала,**  **виды социальной значимой деятельности** | **Объем  часов** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| Тема 1. Особенности организации социально значимой деятельности в ПОО | **Содержание учебного материала:** | 24 часа при сроке обучения 1 год 10 месяцев. |
| 1. Социально значимая деятельность как условие социализации и самореализации обучающихся. Социальное значение профессии / специальности |
| 1. Презентации направлений социально значимой деятельности / рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы / основных воспитательных мероприятий, закрепленных в рабочей программе воспитания и в календарном плане воспитательной работы по специальности / профессии |
| 1. Планирование реализации социально значимой деятельности по направлениям |
| 1. Презентация промежуточных результатов реализации социально значимой деятельности |
| Блок 1. Социально значимая деятельность в рамках профессионально-ориентирующего направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 2 часа |
| Блок 2. Социально значимая деятельность в рамках патриотического направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 3 часа |
| Блок 3. Социально значимая деятельность в рамках гражданского направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 2 часа |
| Блок 4. Социально значимая деятельность в рамках культурно-творческого направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 3 часа |
| Блок 5. Социально значимая деятельность в рамках бизнес-ориентирующего направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 2 часа |
| Блок 6. Социально значимая деятельность в рамках экологического направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 3 часа |
| Блок 7. Социально значимая деятельность в направлении развития студенческого самоуправления | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 2 часа |
| Блок 8. Социально значимая деятельность в рамках здоровьесберегающего направления воспитания | Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы | 3 часа |
| Зачет | | *2 часа ежегодно*  *4* |
| Итого: | | *(24)* |

**3. условия реализации программы учебного МОДУЛЯ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебного модуля подразумевает использование имеющихся внутренних ресурсов ПОО (библиотека, спортивный и актовый залы, учебные кабинеты, мастерские, общежитие, медицинский пункт, телестудия / редакция студенческой газеты и т.д.) и привлечение внешних ресурсов социальных партнеров, в том числе работодателей и родителей (предприятия, культурно-досуговые учреждения, медицинские учреждения, общественные организации, правоохранительные организации и т.д.).

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

План мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Методические рекомендации по реализации Стратегии развития воспитания до 2025 года.

Национальный проект «Образование» (на период с 2019 по 2024 годы).

**3.3. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебному модулю**

Наличие высшего педагогического или психологического образования.

# Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОго модуля

Формы контроля и аттестации учебного модуля предполагают:

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие**  **компетенции)[[2]](#footnote-2)** | **Формы и методы контроля и**  **оценки** |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Зачет по утвержденному КОС (Приложение 3) |

1. Примерный тематический план составлен при условии реализации ООП СПО, рассчитанной на срок **10 месяцев**. При реализации ООП СПО, рассчитанной на 1 год **10 месяцев**, часы умножаются на 2. [↑](#footnote-ref-1)
2. Перечень общих компетенций указывается в соответствии с ФГОС по профессии/специальности СПО. [↑](#footnote-ref-2)