

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБПОУ СКИК  
№ 39 – С от 31.05.2023

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 07 Рынок труда**

**общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
53.02.06 Хоровое дирижирование**

**углубленной подготовки**

Сызрань, 2023 г.

ОДОБРЕНА  
предметно цикловой комиссией  
по специальности Хоровое  
дирижирование

Председатель ПЦК – Гришина Д.Э.

Протокол № 09 от 16.05. 2023

Составитель:  
Железнова О.В.

Эксперты:

**Внутренняя экспертиза**

Техническая экспертиза: Холодковская Г.Е. методист ГБПОУ СКИК

Содержательная экспертиза: преподаватель ГБПОУ СКИК

**Внешняя экспертиза**

Содержательная экспертиза: Баканова Н.П. МБУ ДО ДШИ №3 г.о. Сызрань

Составлена в соответствии с  
Федеральным государственным  
образовательным стандартом среднего  
профессионального  
образования по специальности  
53.02.06 Хоровое дирижирование.  
заместитель директора по учебно-  
производственной работе  
Г.А.Фирсова

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от «30 января» 2015 г. N 34, регистрационный № 36825 с изменениями от 29.07.2021 по приказу минпросвещения №503;

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины «Рынок труда и профессиональная карьера» является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 53.02.06 Хоровое дирижирование.

Учебная дисциплина «Рынок труда и профессиональная карьера» обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам) и получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

### **Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.07 «Рынок труда и профессиональная карьера» относится к дисциплинам вариативной части Общегуманитарного социально-экономического цикла, введена согласно концепции вариативной составляющей, в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.

**Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:** формирование готовности к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда; - составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами

**знать:**

- нормативно-правовые аспекты рынка труда;
- трудовое законодательство;
- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда;
- ситуацию на рынке труда.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы

**общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное или личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	8
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	6
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	6
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	зачет

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций,
1	2	3	4
<b>Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	1. Сущность рынка труда. Факторы, формирующие спрос и предложение на рынке труда		
	2. Функции современного рынка труда. Теоретические основы анализа рынка труда		
	<b>Практические занятия</b>		
	Аргументированная оценка степени востребованности IT		
<b>Тема 2. Правовое регулирование трудовых отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	1. Трудовое законодательство. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		
	2. Трудовые аспекты трудоустройства и увольнения. Способы трудоустройства. Риски при трудоустройстве		
	<b>Практические занятия</b>		
	Содержание и подписание трудового договора (контракта). Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении (решение ситуационных задач)		
<b>Тема 3. Планирование профессиональной карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	1. Коммуникации с потенциальным работодателем. Продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства. Способы планирования и реализации карьеры. Правила поиска работы		
	2. Профессиональный стандарт, структура профессионального стандарта, текст профессионального стандарта как опора для составления части резюме, касающейся наличия профессиональной квалификации. Правила составления резюме		
	<b>Практические занятия</b>		
	Определение содержания разделов резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Деловая игра «Телефонные разговоры с потенциальным работодателем»		
<b>Самостоятельная работа</b> Написание эссе по теме: «Моя профессия» Анализ вакансий по IT-специальности на Интерактивном портале службы занятости населения Самарской области ( <a href="https://www.samaratrud.ru/vacancy">https://www.samaratrud.ru/vacancy</a> ) Изучение работы сайта: Вакансии центра занятости населения ( <a href="https://ir-center.ru">https://ir-center.ru</a> ) Работа с трудовым кодексом: документы, необходимые для оформления трудовых отношений с работодателем; причины прекращения трудовых отношений с работодателем, испытательный срок		2	
<b>Форма контроля</b>		Зачет	
<b>Всего:</b>		8	

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда - составлять резюме с учетом специфика работодателя - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые аспекты рынка труда</li> <li>- трудовое законодательство</li> <li>- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда</li> <li>- ситуацию на рынке труда</li> </ul>	<p>«Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Оценка выполнения практического задания, Деловая игра, тестирование, зачет.</p>



#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- доска.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- ноутбук, проектор, экран.

##### **Информационное обеспечение реализации программы**

###### **Основные источники:**

1. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Москва: ЦПО, 2017.
2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Москва: ЦПО, 2018.
3. Жарова М.Н. Психология общения –М.: ОИЦ «Академия», 2017.

###### **Дополнительные источники:**

- 1.Бороздина Г.В. Психология делового общения.. – М., 2016. -295с.
- 2.Васильев Н. Н. Тренинг профессиональных коммуникаций в психологической практике. — СПб.: Речь, 2016. — 283 с.
- 3.Вересов Н.Н. Психология управления: Учебное пособие – М.: Воронеж НПО «МОДЭК», 2016. – 300
- 4.Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Москва: Изд-во ЦПО, 2017.
- 5.Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2017.
- 6.Кибанов А.Я. Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Этика деловых отношений: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. – М., 2015. – 368с.
- 7.Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Москва: ЦПО, 2017
- 8.Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/ под ред. В.Н. Лавриенко.- М., 2016. – 415с.

9. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь / Т.В. Пасечникова. - Москва: ЦПО, 2017.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
11. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2018

**Интернет-источники:**

1. Деловая психология библиотека учебной и научной литературы - [Электронный ресурс]: [http://sbiblio.com/biblio/archive/morosov\\_delovaja/04.aspx](http://sbiblio.com/biblio/archive/morosov_delovaja/04.aspx)
2. Деловая психология Морозов А.В. учебник - [Электронный ресурс]: [http://bookap.info/psymoney/morozov\\_delovaya\\_psihologiya/gl22.shtm](http://bookap.info/psymoney/morozov_delovaya_psihologiya/gl22.shtm)
3. Психология и этика делового общения Лавриенко В. Учебник - [Электронный ресурс]: <http://www.syntone.ru/library/books/content/2367.html>
4. Библиотека прикладной психологии - [Электронный ресурс]: <http://www.mirpozitiva.ru/lib/obshenie.html>
5. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
6. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU [Электронный ресурс]. - [http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij\\_ne\\_lishnij.html](http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij_ne_lishnij.html).