

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Сызранский колледж искусств и культуры им.О. Н. Носцовой»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБПОУ СКИК  
№ 39 – С от 31.05.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СГ.07 Рынок труда и профессиональная карьера**

**социально-гуманитарного учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена**

**51.02.02 Социально-культурная деятельность**

**(по видам)**

**ОДОБРЕНА**  
предметно цикловой комиссией  
специальности 51.02.02 Социально-  
культурная деятельность (по видам)

Составлена в соответствии с  
Федеральным государственным  
образовательным стандартом среднего  
профессионального  
образования по специальности  
51.02.02 Социально-культурная  
деятельность (по видам)  
заместитель директора по учебно-  
производственной работе  
Г.А.Фирсова

Председатель ПЦК -  
Г.Е.Холодковская  
Протокол № 09 от 08.05. 2023

Составитель:  
ФИО - Абдряшитова Е.М.

преподаватель ГБПОУ СКИК

Эксперты:

**Внутренняя экспертиза**

Техническая экспертиза:	Богданова С.А.	методист ГБПОУ СКИК
Содержательная экспертиза:	Строганова Н.В.	преподаватель ГБПОУ СКИК

**Внешняя экспертиза**

Содержательная экспертиза:	Мингалишева И.А.	Директор МБУ г.о.Сызрань «КДК»
----------------------------	---------------------	-----------------------------------

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.11.2022 N 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2022 N 71588)

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА»

1.1. Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины «Рынок труда и профессиональная карьера» является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Учебная дисциплина «Рынок труда и профессиональная карьера» обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) и получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина «Рынок труда и профессиональная карьера» относится к дисциплинам вариативной части Обще гуманитарного социально-экономического цикла. Введена согласно концепции вариативной составляющей в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины: формирование готовности к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления. В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

**уметь:** - давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда - составлять резюме с учетом специфики работодателя - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами

**знать:**

- нормативно-правовые аспекты рынка труда
- трудовое законодательство
- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда
- ситуацию на рынке труда.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,

необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	8
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	6
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	6
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	зачет

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда.</b>	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	1. Сущность рынка труда. Факторы, формирующие спрос и предложение на рынке труда		
	2. Функции современного рынка труда. Теоретические основы анализа рынка труда		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Аргументированная оценка степени востребованности IT		
<b>Тема 2. Правовое регулирование трудовых отношений</b>	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	1. Трудовое законодательство. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		
	2. Трудовые аспекты трудоустройства и увольнения. Способы трудоустройства. Риски при трудоустройстве		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Содержание и подписание трудового договора (контракта). Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении (решение		

	ситуационных задач)		
<b>Тема 3. Планирование профессиональной карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	1. Коммуникации с потенциальным работодателем. Продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства. Способы планирования и реализации карьеры. Правила поиска работы		
	2. Профессиональный стандарт, структура профессионального стандарта, текст профессионального стандарта как опора для составления части резюме, касающейся наличия профессиональной квалификации. Правила составления резюме		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Определение содержания разделов резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Деловая игра «Телефонные разговоры с потенциальным работодателем»		
<b>Самостоятельная работа</b> Написание эссе по теме: «Моя профессия» Анализ вакансий по IT-специальности на Интерактивном портале службы занятости населения Самарской области ( <a href="https://www.samaratrud.ru/vacancy">https://www.samaratrud.ru/vacancy</a> ) Изучение работы сайта: Вакансии центра занятости населения ( <a href="https://ir-center.ru">https://ir-center.ru</a> ) Работа с трудовым кодексом: документы, необходимые для оформления трудовых отношений с работодателем; причины прекращения трудовых отношений с работодателем, испытательный срок		2	
<b>Форма контроля</b>		Зачет	
<b>Всего:</b>		8	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению  
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - кабинета информатики. Оборудование учебного кабинета: - посадочные места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине; - доска. Технические средства обучения: - компьютеры с лицензионным программным обеспечением; - ноутбук, проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы Основные источники:

– Кязимов, К.Г. Технологии регулирования рынка труда и занятости населения: учебное пособие / К.Г. Кязимов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 160 с. : схем., табл.

– Режим доступа: по подписке.

- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500364>.
- Библиогр.: с. 110. – ISBN 978- 5-4475-9907-2.
- Текст : электронный. – Никулина, Ю.Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда : учебное пособие / Ю.Н. Никулина, И.А. Кислова ; Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 152 с. : табл., граф., схем.
  - Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481801>.
- Библиогр.: с. 132-139. – ISBN 978-5-7410-1711-1.
  - Текст : электронный. – Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 300 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693>.
  
- Библиогр. в кн. – ISBN 978-5- 4475-9323-0. – DOI 10.23681/469693
- . – Текст : электронный. Дополнительные источники:
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп.)
- Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011
- Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
- Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2016 Интернет-источники:
- <https://www.samaratrud.ru/vacancy> - Интерактивный портал службы занятости населения Самарской области
- <https://ir-center.ru> - Вакансии центра занятости населения – [www.superjob.ru](http://www.superjob.ru) – Как успешно пройти собеседование, составить резюме

#### **4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии контингента) может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа, подразумевающая две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала, и углубленное изучение материала и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине:

- С нарушением слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- С нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа;
- С нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: мультимедийное оборудование с возможностью экранного увеличения для студентов с нарушением зрения, источники питания для индивидуальных технических средств. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда - составлять резюме с учетом специфики работодателя - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые аспекты рынка труда</li> <li>- трудовое законодательство</li> <li>- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда</li> <li>- ситуацию на рынке труда</li> </ul>	<p>«Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Оценка выполнения практического задания, Деловая игра, тестирование, зачет.</p>