

Министерство культуры Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ СКИК
№ 42– С от 29.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

программы подготовки специалистов среднего звена

51.02.02 Социально-культурная деятельность

(по видам)

Сызрань, 2026

ОДОБРЕНА
предметно цикловой комиссией
специальности 51.02.02 Социально-
культурная деятельность (по видам)

Председатель ПЦК -
Г.Е.Холодковская
Протокол № 10 от 15.05. 2026

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом среднего
профессионального
образования по специальности
51.02.02 Социально-культурная
деятельность (по видам)
заместитель директора по учебно-
производственной работе
Г.А.Фирсова

Составитель:
ФИО - Ушакова О.Н.

преподаватель ГБПОУ СКИК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:	Богданова С.М.	методист ГБПОУ СКИК
Содержательная экспертиза:	Холодковская Г.Е.	преподаватель ГБПОУ СКИК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:	Мингалишева И.А.	Директор МБУ г.о.Сызрань «КДК»
----------------------------	---------------------	-----------------------------------

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.11.2022 N 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2022 N 71588)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» И ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОСТАНОВКА КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ»	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) в части освоения одного из основных видов профессиональной деятельности (ВПД): организационно-управленческая деятельность и организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа учебной практики выступает в качестве элемента методического обеспечения образовательного процесса и применяется в целях обеспечения условий для приобретения обучающимися первоначального практического опыта в сфере будущей профессии.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Основной комплексной целью учебной практики выступает приобщение и первичное погружение студентов в будущую профессию, создание условий для приобретения ими первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность, ПМ.02 Постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений необходимого для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- знакомства с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества;

- наблюдения приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Приобретение первого практического опыта будет способствовать формированию у студентов на последующих этапах обучения таких умений, как:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего 36 часов, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность - 4 недели (144 часа);
- в рамках освоения ПМ.02 Постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений – 2 недели (72 часа).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность и ПМ.02 Постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Результатами освоения программы учебной практики являются сформированные у обучающихся следующие **умения**:

- организовывать собственную деятельность, руководствуясь социальной значимостью своей будущей профессии;
- оценивать приемы и методы проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, применяемых работниками организаций социально-культурной сферы;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного профессионального и личностного развития;
- общаться с коллегами, руководством, целевой аудиторией;
- анализировать процесс разработки и реализации социально-культурных проектов и программ организациями социально-культурной сферы;
- проводить анализ сценарных планов культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы;
- оценивать эффективность использования организациями социально-культурной сферы современных методик и технических средств в профессиональной работе;
- определять виды игровых технологий, применяемых организациями социально-культурной сферы.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся приобретают **первоначальный практический опыт**:

- участия в организации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы;

- работы в коллективе, общения с коллегами, представителями организаций социально-культурной сферы, потребителями культурно-досуговых услуг;
- поиска и использования профессионально значимой информации для выполнения практических заданий.

В своей совокупности указанные умения и первоначальный практический опыт способствуют последующему освоению ими общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций по избранной специальности:

Код	Содержание компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

	профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
ПК 1.2.	Организовывать культурно-просветительную работу.
ПК 1.3.	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
ПК 1.4.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.5.	Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.
ПК 2.1.	Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.
ПК 2.2.	Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).
ПК 2.3.	Разрабатывать сценарии культурно-массовых, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.
ПК 2.4.	Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план программы практики

Код и наименование профессионального модуля	Наименование разделов и тем	Количество часов
ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность	Тема 1.1. Организации социально-культурной сферы муниципального образования, расположенного на территории города и района	48
	Тема 1.2. Региональные и муниципальные управления (отделы) культуры	48
	Тема 1.3. Структура и содержание культурно-досуговой работы населением, в том числе с детьми и подростками	48
Итого – 144 часа		
ПМ.02 Постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	Тема 1. Анализ организации культурно-досуговой работы в учреждениях досуговой сферы муниципального образования	10
	Тема 2. Анализ организации досуговой работы с детьми и подростками в учреждениях социально-культурной сферы муниципального образования	10
	Тема 3. Анализ сценария культурно-досуговой программы, реализованной в учреждении социально-культурной сферы	10
	Тема 4. Особенности режиссуры культурно-досуговых программ в учреждениях социально-культурной сферы	10
	Тема 5. Средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ	12
	Тема 6. Музыкальное оформление культурно-досуговых программ	10
	Тема 7. Использование технического оборудования в культурно-досуговых программах	10
Итого – 72 часа		

3.2. Содержание учебной практики по ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

Наименование тем учебной практики	Виды работ	Содержание практических заданий	Форма представления результата выполнения практических заданий в отчете по учебной практике
-----------------------------------	------------	---------------------------------	---

Тема 1.1. Организации социально- культурной сферы муниципального образования, расположенного на территории города и района	- знакомство с организациями социально-культурной сферы муниципального образования, расположенного на территории города и района; - определение основных направлений их деятельности, вида создаваемого продукта, форму собственности	- дать характеристику организациям социально-культурной сферы муниципального образования, расположенного на территории города и района в соответствии с такими критериями, как: 1) форма собственности; 2) вид продукта (результат труда); 3) основные направления деятельности (функциональный признак).	Раздел 1. Характеристика посещенных студентами организаций социально-культурной сферы, расположенных на территории города и района с указанием формы собственности; вида создаваемого продукта (результат труда); - основных направлений деятельности (функциональный признак).
Тема 1.2. Региональные и муниципальные управления (отделы) культуры	- знакомство с региональным и муниципальными управлениями (отделами) культуры; - анализ деятельности регионального и муниципального управления (отдела) культуры, ее нормативно-правовой основы.	- дать характеристику деятельности регионального управления и муниципального отдела культуры в следующих аспектах: 1) структура; 2) функции; 3) нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность; 4) мероприятия, инициированные и осуществленные в	Раздел 2. Структура, функции, нормативно-правовые основы и основные мероприятия регионального управления и муниципального отдела культуры.

		текущем году	
Тема 1.3. Структура и содержание культурно-досуговой работы с населением, в том числе с детьми и подростками	- изучение содержания и структуры культурно-досуговой работы с населением, осуществляемой в посещенных организациях социально-культурной сферы.	- соотнести организации социально-культурной сферы муниципального образования с направлениями, видами и формами культурно-досуговой работы с населением	Раздел 3. Основные направления культурно-досуговой работы с населением

Содержание учебной практики по ПМ.02 Постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Наименование тем учебной практики	Виды работ	Содержание практических заданий	Форма представления результата выполнения практических заданий в отчете по учебной практике
Тема 1. Анализ организации культурно-досуговой работы в учреждениях досуговой сферы муниципального образования	-наблюдение за работниками учреждений культуры в ходе осуществления культурно-досуговой работы; -выявление основных направлений культурно-досуговой работы в учреждении социально-культурной сферы; -характеристика содержания и особенностей реализации выявленных направлений культурно-досуговой работы.	- выявление направлений культурно-досуговой деятельности, осуществляемой современными учреждениями социально-культурной сферы; -раскрытие содержания и определение основных особенностей реализации выявленных направлений культурно-досуговой работы.	Раздел 1. Содержание культурно-досуговой деятельности современных учреждений социально-культурной сферы.
Тема 2. Анализ организации	-анализ культурно-	-выявить тематику,	Раздел 2. Организация досуговой работы с

досуговой работы с детьми и подростками в учреждениях социально-культурной сферы муниципального образования	досуговых программ, реализуемых в учреждениях социально-культурной сферы муниципального образования; -выявление игровых технологий, применяемых учреждениями социально-культурной сферы муниципального образования в работе с детьми и подростками	направленность и особенности организации и проведения культурно-досуговых программ для детей и подростков -определить игровые технологии, применяемые учреждениями социально-культурной сферы муниципального образования в работе с детьми и подростками	детьми и подростками в учреждениях социально-культурной сферы муниципального образования
Тема 2. Анализ сценария культурно-досуговой программы, реализованной в учреждении социально-культурной сферы	-анализ сценария культурно-досуговой программы, осуществленной учреждением социально-культурной сферы	-определение темы культурно-досуговой программы, -изучение области жизни, к которой относится тема сценария; -определение сверхзадачи программы; -определение использованного фактического материала; - определение использованного наглядного (иллюстративного) материала;	Раздел 3. Основные элементы сценария культурно-досуговой программы, реализованной в учреждении социально-культурной сферы
Тема 3.Особенности Режиссуры культурно-досуговых программ в учреждениях социально-культурной сферы	- анализ основных творческих методов режиссуры, использованных в культурно-досуговой программе.	Наблюдение за работой режиссера, основными творческими методами, использованные при создании программы; - с исполнителями; - с творческим коллективом.	Раздел 4. Режиссерский сценарий культурно-досуговой программы

		-при разработки монтажа, сценарно-режиссерского хода; -над решением сверхзадачи программы.	
Тема 4. Средства и способы художественного оформления культурно- досуговых программ	- анализ средств и способов художественного оформления, использованных при проведении культурно-досуговой программы	-знакомство с основными средствами и способами оформления культурно-досуговой программ. художественного оформления культурно-досуговых программ;	Раздел 5. Художественное оформление культурно-досуговой программы, реализованной в учреждении социально-культурной сферы
Тема 5. Музыкальное оформление культурно-досуговых программ	-ознакомление с особенностями музыкальной драматургии при проведении культурно-досуговой программы	-музыкальное оформление партитуры номера, эпизода, представления; - работа режиссера при создании музыкальной иллюстрации культурно-досуговой программы; - роль и значение музыкального оформления для реализации сверхзадачи программы	Раздел 6. Музыкальное оформление культурно-досуговой программы, реализованной в учреждении социально-культурной сферы
Тема 6. Использование технического оборудования в культурно-досуговых программах	- ознакомление с техническим оборудованием, использованным при создании культурно-досуговой программы	Функции художественного света; осветительные приборы; световые эффекты; системы художественно-постановочного освещения места действия; звук: его технические и субъективные характеристики; комплексное использование фото-,	Раздел 7. Использование технического оборудования в культурно-досуговой программы, реализованной в учреждении социально-культурной сферы

		диа-, кино-, видеопроекций в культурно-досуговой программе для реализации сверхзадачи	
--	--	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для реализации учебной практики:

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих документов:

- положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих ППССЗ СПО;
- рабочая программа учебной практики;
- договор с организациями на проведение на ее базе практики;
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения, о распределении студентов по местам практики.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие баз практики.

На базах практики должны наличествовать:

- учебная, методическая и справочная литература;
- учебно-наглядные пособия;
- лицензионное программное обеспечение;
- операционная система;
- антивирусная программа;
- информационно-справочные системы «Консультант+» и «Гарант»;
- программа архиватор;
- MS Office;
- мультимедиа проигрыватель;
- персональные компьютеры с доступом к сети Интернет;
- сканер;
- принтер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники (ОИ):

1. Загорская Л. М. Теория и практика социально-культурного сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238010:учеб.пособие> / Л. М. Загорская. - Новосибирск: НГТУ, 2013.
2. Мухамедиева, С.А. Экономика социально-культурной сферы. Учебное пособие для студентов специальности 071401 «Социально-культурная деятельность» и направления подготовки 071800 «Социально-культурная

деятельность» / С.А. Мухамедиева. - Кемерово : КемГУКИ, 2012. - 130 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227757>

3. Ефимова Е.В., Савченко Т.Д. Организация и проведение учебной и производственной практик по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам): Сборник организационных положений и учебно-методических материалов / Е.В. Ефимова, Т.Д. Савченко. – Пятигорск: ПГЛУ, 2015.

Дополнительные источники (ДИ):

1. Секретова Л.В. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Л. В. Секретова. - Омск: Омский государственный университет, 2012.
2. Новикова Г.Н. Технологические основы социально-культурной деятельности [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - Москва: МГУКИ, 2010.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса практики

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Руководство учебной практикой от образовательного учреждения осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в профильных организациях, проходящие стажировку не реже 1 раза в три года.

Руководство учебной практикой от организации социально-культурной сферы осуществляют работники со средне-специальным или высшим образованием по профилю специальности, обладающие практическим опытом по профилю не менее 3 лет, умеющие оказывать квалифицированную помощь учащимся. Руководители от организации социально-культурной сферы обязаны обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к содержанию организации.

Обучающиеся в период прохождения учебной практики обязаны: выполнять задания, предусмотренные программой практики; соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
умения: - организовывать собственную деятельность, руководствуясь социальной значимостью своей будущей профессии; - оценивать приемы и методы проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, применяемых работниками организаций социально-культурной сферы; - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного профессионального и личностного развития; - использовать	1) целенаправленное и последовательное организовывание собственной деятельности, исходя из социальной значимости своей будущей профессии; 2) аргументированное и последовательное изложение результатов анализа и оценки: - приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, применяемых работниками организаций социально-культурной сферы; - процесса разработки и реализации социально-культурных проектов и программ организациями социально-культурной сферы; - сценарных планов культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы; - эффективности использования организациями социально-	1) непосредственное наблюдение за студентом руководителем практики от образовательного учреждения; 2) отзывы представителей организаций социально-культурной сферы; 3) анализ отчета по результатам прохождения учебной практики 4) анализ результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы

Информационно-коммуникационные технологии для эффективного профессионального и личностного развития; - общаться с коллегами, руководством, целевой аудиторией; - анализировать процесс разработки и реализации социально-культурных проектов и программ организациями социально-культурной сферы. первоначальный практический опыт: – участия в организации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы; – работы в коллективе, общения с коллегами, представителями организаций социально-культурной сферы, потребителями культурно-досуговых услуг; потребителями культурно-досуговых услуг; – поиска и использования профессионально значимой информации для выполнения практических заданий.	культурной сферы современных методик и технических средств в профессиональной работе использование различных источников информации, с осуществлением корректного заимствования; 3) целенаправленный, системный поиск и использование профессионально значимой информации, а также информационно-коммуникационных технологий для выполнения практических заданий корректное применение при оформлении результатов прохождения учебной практики; 4) этически корректная, уважительная, конструктивная работа в коллективе, доброжелательное, позитивное общение с коллегами, представителями организаций социально-культурной сферы, потребителями культурно-досуговых услуг; 5) верное определение видов игровых технологий, применяемых организациями социально-культурной сферы; 6) инициативное, заинтересованное, конструктивное участие в организации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы.	
--	--	--