Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н. Носцовой»

УТВЕРЖДЕНО Приказом директора ГБПОУ СКИК № 69 – С от 15.08.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 08. Социально значимая деятельность

общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена 53.02.07 Теория музыки

углубленной подготовки

ОДОБРЕНА Предметно - цикловой комиссией Общеобразовательные дисциплины Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.07Теория музыки заместитель директора по учебнопроизводственной работе

Г.А.Фирсова

Председатель ПЦК — Назаркина Г.В. Протокол № 10 от 16.05. 2025

Составитель:

Чернышева Т.В. преподаватель ГБПОУ СКИК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Холодковская Г.Е. методист ГБПОУ СКИК

Содержательная экспертиза: преподаватель ГБПОУ

СКИК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Баканова Н.П. МБУ ДО ДШИ № 3 г.о.

Сызрань

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 53.02.07 Теория музыки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014 г. № 1387. Документ зарегистрирован в Минюсте России **24 ноября 2014 года** № 34897.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИСПИПЛИНЫ	9

1. ІІАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦШІЛИНЫ

«Социально значимая деятельность»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Социально значимая деятельность» включается в Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины осваиваются:

обшие компетенции ОК:

	ие компетенции ОК.		
OK.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;		
ОК.02	1		
010.02	информации и информационные технологии для выполнения задач		
	профессиональной деятельности;		
OK.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и		
	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в		
	профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой		
	грамотности в различных жизненных ситуациях;		
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государств			
	языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и		
	культурного контекста;		
OIC OC			
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать		
	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-		
	нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации		
	межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты		
	антикоррупционного поведения;		
OK.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,		
	применять знания об изменении климата, принципы бережливого		
	производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;		
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления		
OIX.00			
	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания		
	необходимого уровня физической подготовленности;		
OK.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и		

иностранном языках.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы Максимальная учебная нагрузка обучающегося — 36 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося— 36 часов

2.СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРИМЕРНОЕ дисциплины

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	
Внеучебная (социально значимая) деятельность	Объем часов определяется	
обучающегося	профессиональной	
	Образовательной	
	организацией(далее ПОО)	
	самостоятельно в	
	соответствии с рабочей	
	программой воспитания	
	и календарным планом	
	воспитательной работы	
Промежуточная аттестация в форме зачета	(портфолио социальных	
активностей и (или) презентация реализованн	ого социально значимого	
HOORETS (STRING HOORETS)		

проекта (этапов проекта)

2.2.Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины 4

Наименование тем / блоков социально значимой деятельности по направлениям	Содержание учебного материала, виды социальной значимой деятельности	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Особенности организации социально значимой деятельности в ПОО	 Содержание учебной дисциплины: 1. Социально значимая деятельность как условие социализации и самореализации обучающихся. 2. Обучение служением: как молодой специалист может помочь обществу и стране, используя свои компетенции. 3. Социальное проектирование. 4. Основы волонтерства: инклюзивное, событийное, патриотическое, интеллектуальное виды волонтерства, эковолонтерство, волонтерство в сферекультуры, медицины и т.д. 5. Основные компетенции волонтера*. 6. Продвижение социальных инициатив '. Компьюнити-менеджмент". 7. Презентации направлений социально значимой деятельности / рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы / основных воспитательных мероприятий, закрепленных в рабочей программе воспитания и в календарном плане воспитательной работы по специальности / профессии. 8. Планирование реализации социально значимой деятельности по направлениям. 9. Презентация промежуточных результатов реализации социально значимой деятельности. 	9 часов в год при сроке обучения 3 г. 10 мес.;

Наименование тем / блоков социально значимой деятельностипо направлениям	Содержание учебного материала, виды социальной значимой деятельности	Объем часов
Социально значимое проектирование	1.Агрегация социальных проблем, задач от НКО, муниципалитетов через платформу ДОБРО.РФ и Добро. Центры. 2.Анализ задач и их трансляция в учебно-практические задачи. 3.Решение задач и реализация общественных проектов. 4.Приемка решений и подведение итогов.	
Блок 1.Социально значимая деятельность в рамках профессионально-ориентирующего направления воспитания	Участие обучающих.г.я в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	3
Блок 2. Социально значимая деятельности в рамках патриотического направления воспитания	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	3
Блок 3.Социально знаиимая деятельность в рамках гражданского направления воспитания	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	3
Блок 4. Социально значимая деятельность в рамках культурно-творческого направления воспитания	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	3
	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	4

Наименование тем / блоков социально значимой деятельноети по направлениям	Содержание учебного материала, виды социальной значимой деятельности	Объем часов
направления воспитания		
	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	4
	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочейпрограммы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	4
Блок 8. Социально значимая деятельность в рамках здоровьесберегающего направления воспитания	Участие обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	4
Зачет		2 часа ежегодно 8
ИТОГО:		36

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦППЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины подразумевает использование имеющихся внутренних ресурсов ПОО (библиотека, и актовый зал, учебные кабинеты, редакция студенческой газеты и т.д.) и привлечение внешних ресурсов социальных партнеров, в том числе работодателей и родителей (предприятия, культурно-досуговые учреждения, медицинские учреждения, общественные организации, правоохранительные организации и т.д.)

3.2.Информационное обеспечение обучения

Актуальность дисциплины «Социально значимая деятельность» обусловлена общими задачами и принципами образования, обучения и воспитания, которые представлены в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. $N \ge 273$ ФЗ с изменениями 2019 года, в постановлениях, распоряжениях Правительства Российской Федерации:

- Распоряжение Правительства Российской федерации от 29.05.2015 №996-р г. Москва «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- План мероприятий по реализации в 2021 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
 Методические рекомендации по реализации Стратегии развитиявоспитания до 2025 года;
 - Национальный проект «Образование» (на период с 2019 по 2024 годы);
 - «Прогноз долгосрочного социально экономического развития Российской Федерации на период до 2030 г.» (разработан Минэкономразвития России);
 - «О Концепции долгосрочного социально экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.» от 17.11.2008 г. N. 1662p;
 - «О Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.» от 29.05.2015 г. № 996р;
- «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016—2020 гг.» от 30.12.2015 г. № 1493; в письмах Министерства образования и науки Российской Федерации:
 - «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности» от 18.08.2017 N. 091672;

- «О гражданском образование и изучении Конституции Российской Федерации» от 06.02.1995 г. № 151/11;
- «О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях» от 02.04.2002 г. № 135128/13;
- «О гражданском образовании учащихся в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации» от 15.01.2003 г. № 135108/13; в федеральных стратегиях, концепциях, программах:
 - Концепция духовно нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
 - Стратегия государственноймолодежной политики в Российской Федерации;
 - Концепциядемографической политики Российской Федерациинапериод до 2025 г.;

Национальная стратегия действий в интересах детей;

- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016—2020 гг.» (утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. № 1493);
- Поручения Президента Российской Федерации от 29.01.2023 N- Пр— 173ГС Минобрнауки России;
- Федеральная программа «Обучение служением» в университетах России;
- Онлайн курс «Обучение служением» https://edu.dobro.ru/courses/113/ цифровой платформы ДОБРО.РФ.

3.3. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебному элементу

Наличие высшего образования.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕЗУЛЬТАТОВ

ОСВОЕНИЯ

Формы контроля и аттестации по дисциплине «Социально значимаядеятельность» предполагают:

значимаядеятельность» предполагают:			
Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы		
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	контроля и оценки		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей			
будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	приложению (Приложение №1)		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность,			
определять методы и способы выполнения			
профессиональных задач, оценивать их эффективность и			
качество.			
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать			
решения в нестандартных ситуациях.			
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации,			
необходимой для постановки и решения			
профессиональных задач, профессионального и			
личностного развития.			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные			
технологии для совершенствования профессиональной			
деятельности.			
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение,			
эффективно общаться с коллегами, руководством.			
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность			
подчиненных, организовывать и контролировать их работу			
с принятием на себя ответственности за результат			
выполнения заданий.			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи			
профессионального и личностного развития, заниматься			
самообразованием, осознанно планировать повышение			
квалификации.			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены			
технологий в профессиональной деятельности.			
ОК 10. Использовать в профессиональной деятельности			
умения и знания, полученные обучающимися в ходе			
освоения учебных предметов в соответствии с			
федеральным государственным образовательным			
стандартом среднего общего образования.			
ОК 11. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,			
демонстрировать осознанное поведение на основе			
традиционных общечеловеческих ценностей, применять			
стандарты антикоррупционного поведения.			
ОК 12. Использовать знания по финансовой грамотности,			
планировать предпринимательскую деятельность в			

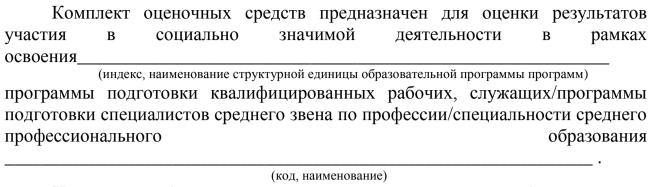
	12
	профессиональной сфере.
«УТВЕРЖДАЮ»	
Руководитель офессиональной образовательной организации	профес
//	
	« <u> </u>
ия учебной дисциплины	Комплект оценочных с для оценки результатов освоения уч «Социально значимая деятельность»
	(индекс, наименование структурной единицы обр
	образовательной прогр
(ы)	(вид программы)
ециальности)	по профессии (по специа.

(код, наименование)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Паспорт комплекта оценочных средств	5
3. Процедуры оценки	7
3.1. Оформление портфолио	7
3.2. Критерии оценки показателей участия в социально значимой	
деятельности	8
3.3. Условия положительного/отрицательного заключения участия	
в социально значимой деятельности	10
Приложение 1. Шаблон портфолио	11
Приложение 2. Примерный перечень документов	17
Приложение 3. Дневник участия обучающегося в социально	
значимой деятельности	18
Приложение 4. Справка об участии в социально значимой	
деятельности	19
Приложение 5. Отзыв на участие в мероприятии социально	
значимой деятельности	20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА



Итоговыми образовательными результатами освоения образовательной программы среднего профессионального образования, наряду с профессиональными компетенциями, являются общие компетенции. Часть общих компетенций формируется у обучающихся в процессе воспитательной работы. Сопоставление направлений воспитательной работы и общих компетенций представлено в Таблице 1.

Таблица 1 Сопоставление направлений воспитательной работы и общих компетенций 1

Направления воспитательной работы	Общие компетенции ²
Профессионально- ориентирующее (развитие карьеры)	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Гражданско- патриотическое	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
Самоуправление	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
Культурно- творческое	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

 $^{^{1}}$ В соответствии с ФГОС СПО по ТОП-50 и актуализированным.

² Перечень общих компетенций указывается в соответствии с ФГОС по профессии/специальности СПО.

_

	необходимого уровня физической подготовленности;
Бизнес-	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное
ориентирующее	профессиональное и личностное развитие,
	предпринимательскую деятельность в
	профессиональной сфере, использовать знания по
	правовой и финансовой грамотности в различных
	жизненных ситуациях;

Оценка проводится методом сопоставления характеристик продукта социально значимой деятельности с заданными критериями. Продуктом участия в социально значимой деятельности является портфолио (комплект представленных доказательств).

Сбор портфолио позволяет решить две основные задачи:

- проследить индивидуальный прогресс обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других обучающихся;
 - оценить его достижения.

Структура портфолио составлена в соответствии с его назначением и задачами и включает разделы, указанные в содержании.

Оценка результатов участия в социально значимой деятельности осуществляется в форме зачета.

Начисление баллов проводится в соответствии с Листом оценивания участия в социально значимой деятельности, который заполняется классным руководителем/куратором каждый семестр на основе представленных обучающимся документов.

Баллы начисляются и суммируются по одному или нескольким показателям согласно критериям Листа оценивания участия в социально значимой деятельности.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры устанавливается пороговое значение суммарного количества баллов. Пороговое значение суммарного количества баллов определяется профессиональной образовательной организацией самостоятельно, но не менее 4.

Дифференциация обучающихся по уровню вовлечения в социально значимую деятельность определяется профессиональной образовательной организацией самостоятельно на основе представленных критериев оценки.

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Вид деятельности

Социально значимая деятельность

2.2. Предметы оценивания

Направления воспитательной работы	Общие компетенции ³
Профессионально-	ОК 01. Выбирать способы решения задач
ориентирующее	профессиональной деятельности применительно к
(развитие карьеры)	различным контекстам;
Гражданско-	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую
патриотическое	позицию, демонстрировать осознанное поведение на
	основе традиционных российских духовно-
	нравственных ценностей, в том числе с учётом
	гармонизации межнациональных и межрелигиозных
	отношений, применять стандарты
	антикоррупционного поведения;
Самоуправление	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в
	коллективе и команде;
Культурно-	ОК 08. Использовать средства физической культуры
творческое	для сохранения и укрепления здоровья в процессе
	профессиональной деятельности и поддержания
	необходимого уровня физической подготовленности;
Воспитание ЗОЖ и	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей
экологической	среды, ресурсосбережению, применять знания об
культуры	изменении климата, принципы бережливого
	производства, эффективно действовать в
	чрезвычайных ситуациях;
Бизнес-	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное
ориентирующее	профессиональное и личностное развитие,
	предпринимательскую деятельность в
	профессиональной сфере, использовать знания по
	правовой и финансовой грамотности в различных
	жизненных ситуациях;

2.3. Объекты, показатели и инструменты оценки

Объект(ы) оценивания

 3 Перечень общих компетенций указывается в соответствии с ФГОС по профессии/специальности СПО.

-

Продукт деятельности	Характеристики	Портфолио
(документированные	представленного	документов
доказательства	портфолио документов	
индивидуальных	(комплекта	
достижений	документированных	
обучающегося в	индивидуальных	
социально значимой	достижений социально	
деятельности)	значимой деятельности	
	обучающегося)	

3. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ

3.1. ОФОРМЛЕНИЕ ПОРТФОЛИО

Задание:

Вы – студент с активной жизненной позицией. Вы участвуете в социально значимой деятельности, которая может относиться к различным направлениям:

- профессионально-ориентирующее (развитие карьеры);
- гражданско-патриотическое;
- самоуправление;
- культурно-творческое, спортивное;
- ЗОЖ и экологическая культура;
- бизнес-ориентирующее.

Соберите и оформите портфолио документов, демонстрирующих Ваши индивидуальные достижения участия в социально значимой деятельности в различном(ых) направлении(ях) за каждый семестр.

Перед формированием ознакомьтесь с требованиями к структуре и оформлению портфолио, примерным перечнем документов, которые можно включить в состав портфолио (Приложение 1 -2).

Требования к структуре портфолио:

- 1. Титульный лист.
- 2. Личные достижения в социально значимой деятельности (дневник/справка/отзыв и т.п.) (Приложение 3-5).
- 3. Листы оценивания участия в социально значимой деятельности (по семестрам).
- 4. Сводная итоговая ведомость по оценке портфолио.

Требования к оформлению портфолио:

- Титульный лист, анкета, резюме, перечень документов и материалов, представляемых в портфолио, оформляются в соответствии с образцами в виде текста (шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный).
- Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов.
 - Документы предоставляются в виде копий, заверенных классным

руководителем/куратором (дата, подпись, расшифровка подписи).

- Подготовленные документы и материалы по каждому из показателей размещаются в файлах и подшиваются в папку-скоросшиватель.
- Набор документов по каждому направлению предваряется разделительным листом, на котором указываются номер и наименование направления. Могут быть представлены фотоматериалы, иллюстрирующие деятельность (не более 10-12 штук).

3.2. Критерии оценки показателей участия в социально значимой деятельности

No	Наименование	V.a.,	Количество
Π/Π	показателя	Критерии оценки показателей	баллов
Π	оказатель оценки: Хар	оактеристики представленного портфолио до	кументов
	(портфеля доку	ментированных индивидуальных достижени	й
	COI	циально значимой деятельности)	
	P	Раздел 1. Документы портфолио	
1.	Участие в	• На уровне ПОО	2
	мероприятиях	• На уровне региона	3
	профессиональной	• На межрегиональном уровне	4
	направленности	За соответствие каждому критерию	
	1	начисляется соответствующее количество	
_		баллов	
2.	Участие в	• На уровне ПОО	2
	волонтерском	• На уровне региона	3
	движении, шефской	• На межрегиональном уровне	4
	помощи	За соответствие каждому критерию	
		начисляется соответствующее количество	
2	V	баллов	
3.	Участие в культурно-	• На уровне ПОО • На уровне региона	2 3
	творческих	• На межрегиональном уровне	3 4
	мероприятиях	За соответствие каждому критерию	4
		начисляется соответствующее количество	
		баллов	
4.	Участие в	• На уровне ПОО	2
	спортивных	• На уровне региона	3
	мероприятиях	• На межрегиональном уровне	4
	eponpiiiiiiii	За соответствие каждому критерию	
		начисляется соответствующее количество	
		баллов	
5.	Участие в	• На уровне ПОО	2
	экологических	• На уровне региона	3
	мероприятиях	• На межрегиональном уровне	4
		За соответствие каждому критерию	
		начисляется соответствующее количество	
6	Vyvo omyvo p	баллов	2
6.	Участие в	• Членство в органах самоуправления	2 3
	студенческих	• Руководство органами самоуправления	S
	советах и других	За соответствие каждому критерию	
	органах	начисляется соответствующее количество	
	самоуправления	баллов	
_	студентов		
7.	Участие в бизнес-	• На уровне ПОО	2

	MODOLINIATHAY	• На уровне региона	3
	мероприятиях	• На межрегиональном уровне	4
		За соответствие каждому критерию	7
		,, ,	
		начисляется соответствующее количество баллов	
8.	Прукца продружия	• На уровне ПОО	2
0.	Другие проявления	• На уровне региона	3
	социальной	• На межрегиональном уровне	3 4
	активности студента	За соответствие каждому критерию	7
		начисляется соответствующее количество	
		баллов	
		Раздел 2. Оформление портфолио	
9.	Структура	• Структура портфолио соответствует	
	портфолио	заданному макету	2
	портфенно	• Структура портфолио не полностью	
		соответствует заданному макету	1
		• Структура портфолио не соответствует	
		заданному макету	0
10.	Наполнение	• Представленные материалы портфолио	
10.		1 1 1	2
	портфолио	полностью соответствуют целям и задачам	2
		создания портфолио	1
		• Представленные материалы портфолио	_
		частично соответствуют целям и задачам	0
		создания портфолио	
		• Представленные материалы портфолио не	
		соответствуют целям и задачам создания	
		портфолио	
	Раздел 3. Дневни	к социально значимой деятельности обучающего	СЯ
11.	Структура дневника	• Структура дневника соответствует	
		заданному макету	2
		• Структура дневника не полностью	
		соответствует заданному макету	1
		• Структура дневника не соответствует	0
		заданному макету	0
12.	Содержание	• Информация об участии обучающегося в	
	дневника	социально значимой деятельности	
		полностью соответствует целевым	
		установкам и содержанию рабочей	
		программы воспитания	2
		• Информация об участии обучающегося в	
		социально значимой деятельности частично	
		соответствует целевым установкам и	1
		содержанию рабочей программы воспитания	1
		• Информация об участии обучающегося в	
		социально значимой деятельности не	
		соответствует целевым установкам и	0
		соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания	U
		Пороговое значение для зачета ⁴	20
		тороговое зпичение оля зичени	20

_

 $^{^4}$ Пороговое значение суммарного количества баллов определяется профессиональной образовательной организацией самостоятельно

ИТОГО:	39
Итоговое заключение (зачет/незачет):	

3.3. Условия положительного/отрицательного заключения участия в социально значимой деятельности

Социально значимая деятельность считается освоенной при получении положительного заключения в каждом семестре обучения.

Начисление баллов проводится в соответствии с Листом оценивания участия в социально значимой деятельности, который заполняется классным руководителем/куратором каждый семестр на основе представленных обучающимся документов.

Баллы начисляются и суммируются по одному или нескольким показателям, согласно критериям Листа оценивания участия в социально значимой деятельности.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры устанавливается пороговое значение суммарного количества баллов. Пороговое значение суммарного количества баллов для зачета определяется профессиональной образовательной организацией самостоятельно и соответствует -20 баллов.

Дифференциация обучающихся по уровню вовлечения в социально значимую деятельность определяется профессиональной образовательной организацией самостоятельно на основе представленных критериев оценки.

(наименование ПОО)

ПОРТФОЛИО

(ФИО обучают	щегося)
профессия/специальность	(код, наименование)
учебная группа (к	код/шифр)
Начало формирования портфолио:	(дата/год)
Формирование портфолио окончено:	
ФИО классного	(дата/год)
руководителя/куратора:	

Город/населенный пункт, 20____

Содержание

- І. Личные достижения в социально значимой деятельности (по семестрам)
- II. Листы оценивания участия в социально значимой деятельности (по семестрам)
- III. Сводная итоговая ведомость по оценке портфолио

Лист оценивания участия в социально значимой деятельности (заполняется классным руководителем/куратором каждый семестр на основе представленных обучающимся документов)

	(ФИО обучающегося)
	Профессия/специальность (код, наименование)
	учебная группа (шифр/код)
семестр	год

No	Наименование	V november and well Have a contain	Количество
Π/Π	показателя	Критерии оценки показателей	баллов
	Показатель оценки: Х	Карактеристики представленного портфолио доку	ментов
(I	портфеля документиро	ванных индивидуальных достижений социально з	вначимой
		деятельности)	
		Раздел 1. Документы портфолио	
1.	Участие в	• На уровне ПОО	2
	мероприятиях	• На уровне региона	3
	профессиональной	• На межрегиональном уровне	4
	направленности	За соответствие каждому критерию начисляется	
	-	соответствующее количество баллов	
2.	Участие в	• На уровне ПОО	2
	волонтёрском	• На уровне региона	3
	движении, шефской	• На межрегиональном уровне	4
	помощи	За соответствие каждому критерию начисляется	
		соответствующее количество баллов	
3.	Участие в культурно-	• На уровне ПОО	2
	творческих	• На уровне региона	3
	мероприятиях	• На межрегиональном уровне	4
		За соответствие каждому критерию начисляется	
4	37	соответствующее количество баллов	2
4.	Участие в	• На уровне ПОО	2 3
	спортивных	На уровне регионаНа межрегиональном уровне	3 4
	мероприятиях	За соответствие каждому критерию начисляется	4
		соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов	
5.	Участие в	• На уровне ПОО	2
<i>J</i> .		• На уровне региона	3
	экологических	• На межрегиональном уровне	4
	мероприятиях	За соответствие каждому критерию начисляется	•
		соответствующее количество баллов	
6.	Участие в	• Членство в органах самоуправления	2
	студенческих советах	• Руководство органами самоуправления	3
	и других органах	За соответствие каждому критерию	
	самоуправления	начисляется соответствующее количество	
	студентов	баллов	
7.	Участие в бизнес-	• На уровне ПОО	2
'.		• На уровне региона	3
	мероприятиях	• На межрегиональном уровне	4

		За соответствие каждому критерию	
		начисляется соответствующее количество	
		баллов	
8.	Другие проявления	• На уровне ПОО	2
	социальной	• На уровне региона	3
	активности студента	• На межрегиональном уровне	4
		За соответствие каждому критерию начисляется	
		соответствующее количество баллов	
		Раздел 2. Оформление портфолио	
9.	Структура	• Структура портфолио соответствует заданному	
	портфолио	макету	2
		• Структура портфолио не полностью	
		соответствует заданному макету	1
		• Структура портфолио не соответствует	_
		заданному макету	0
10.	Наполнение	• Представленные материалы портфолио	
	портфолио	полностью соответствуют целям и задачам	2
	Портфолго	создания портфолио	
		• Представленные материалы портфолио	1
		частично соответствуют целям и задачам	
		создания портфолио	0
		• Представленные материалы портфолио не	
		соответствуют целям и задачам создания	
	<u> </u>	портфолио	
	Раздел з	3. Дневник социально значимой деятельности	
11.	Структура дневника	• Структура дневника соответствует заданному	
		макету	2
		• Структура дневника не полностью	
		соответствует заданному макету	1
		• Структура дневника не соответствует заданному	0
		макету	0
12.	Содержание дневника	• Информация об участии обучающегося в	
		социально значимой деятельности полностью	
		соответствует целевым установкам и содержанию	
		рабочей программы воспитания	2
		• Информация об участии обучающегося в	
		социально значимой деятельности частично	
		соответствует целевым установкам и содержанию	
		рабочей программы воспитания	1
		• Информация об участии обучающегося в	
		•	^
		соответствует целевым установкам и содержанию	0
		рабочей программы воспитания	*
		Пороговое значение для зачета	*
		итого:	
		Итоговое заключение (зачет/незачет):	

TC /		,	•
Классный руководитель/куратор		/	
	(подпись)		(фамилия, инициалы)

TT		
Пата	заполнения	
дата	заполпспил	

Сводная итоговая ведомость по оценке портфолио

	Баллы										
	1 курс		2 курс 3 курс		ypc	4 курс		5 курс		Всего	
	20	/20	20/20		20/20		20/20		20/20		
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
Социально значимая деятельность	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	

Примерный перечень документов

Примерный перечень документов, доказывающих участие в социально значимой деятельности

- 1. Документальное подтверждение о (членстве, занятии) в спортивных секциях, клубах.
- 2. Документальное подтверждение участия в работе кружков, творческих любительских объединений, патриотических клубов, студенческих СМИ, научных студенческих сообществах.
- 3. Документальное подтверждение участия в конкурсах, фестивалях различной направленности, в том числе по физической культуре.
- 4. Документальное подтверждение участия в подготовке и проведении внеурочных мероприятий, социальных акций и т.д., в том числе экологических.
 - 5. Документальное подтверждение участия в волонтерском движении.
- 6. Документальное подтверждение участия в различных проектах (акциях) общественных организаций.
- 7. Документальное подтверждение участия в работе органов студенческого самоуправления.
- 8. Документальные подтверждения публикаций о студенте в журналах, газетах и иных изданиях.
- 9. Документальное подтверждение участия в мероприятиях профессиональной направленности, в том числе в чемпионатных движениях (по стандартам WSR, Дельфийские игры, конкурсы профессионального мастерства и т.д.).
- 10. Документальное подтверждение участия в бизнес-мероприятиях (участие в деловых встречах с возможными бизнес-партнерами, выход с личными бизнес-инициативами и рациональными предложениями, участие в общественных инициативах, имеющих коммерческий результат (движение «Молодежное предпринимательство»), наличие опыта составления бизнесплана по созданию и развитию собственного бизнеса и т.д.).
- 11. Документальное подтверждение об обучении в учреждениях дополнительного образования (справка, скриншот актуальной страницы из АСУ РСО и т.д.).

Примерный перечень форм документов, доказывающих участие в социально значимой деятельности

- 1. Отзыв.
- 2. Рецензия.
- 3. Характеристика.
- 4. Справка.
- 5. Дневник.
- 6. Грамота, диплом, сертификат.
- 7. Фотоматериалы.

8.

дневник

участия обучающегося в социально значимой деятельности	

(ФИО обучающегося)		
	Профессия/специальность (код, наименование)	
	учебная группа (шифр/код)	

$N_{\underline{0}}$	Дата	Наименование мероприятия	Кол-во	Подпись
п/п			часов	преподава
				теля
1.		Участие в мероприятии «»		
2.		Участие в волонтерском		
		движении «»		
3.		Участие в культурно-		
		творческом мероприятии «»		
4.		Участие в спортивном		
		мероприятии		
5.		Участие в экологической акции		
		« <u></u> »		
6.		Участие в работе		
		студенческого совета и других		
		органах самоуправления		
		студентов		
7.		Участие в мероприятии,		
		направленном на развитие		
		бизнес-компетенций «»		
8.		И т.д.		

_

 $^{^{5}}$ Заполняется обучающимся и преподавателем, ответственным за организацию и проведение мероприятия в течение учебного года

СПРАВКА

об участии в социально значимой деятельности

	СПРАВКА	
	ОТ «»Г.	
		принял участие в
(ФИО обучающегося)		
(наименование мероприятия)		<u> (дата)</u>
в качестве		·
	(участника, организатора и т.д.)	
ФИО		
ответственного лица		Подпись
	М.П.	

ОТЗЫВ на участие в мероприятии социально значимой деятельности

ФИО обучающегося	
Наименование ПОО	
Наименование профессии/специальности	
Учебная группа	
Наименование мероприятия	
Дата и место проведения мероприятия	
Краткая характеристика мероприятия	
Краткая характеристика деятельности обучающего в мероприятии	
Данные оформившего отзыв (ФИО, место работы, должность, телефон)	
ФИО оформившего отзыв	Подпись