

Договор № _____
на оказание платных дополнительных образовательных услуг

г. Сызрань

« ____ » _____ 20__ год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский политехнический колледж», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии министерства образования и науки Самарской области от _____ рег. № _____ выдано бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации от _____ рег. № _____ выдано на срок до _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Алмаевой Татьяны Васильевны, действующего на основании Устава (рег.номер) _____ от _____, с одной стороны,

и

именуемый в дальнейшем Обучающийся, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Обучающийся оплачивает обучение по программе _____

(указать уровень, ступень образования, основных и/или дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, форму реализации образовательной программы)

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____

После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается _____

(указать документ государственного или иного образца)

2. Права Исполнителя, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, составлять расписание занятий, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающийся вправе:

2.2.1. требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

2.2.2. обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;

2.2.3. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний,

умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.2.4. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Обучающегося, соответствующего условиям приема, установленными локальным актом Исполнителя.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с _____

(Государственным образовательным стандартом (указать реквизиты документа) и/или учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем)

3.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделами 5, 6 настоящего договора).

3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. Обязанности Обучающегося

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в соответствии с разделами 5, 6 настоящего договора.

4.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.3. Выполнять задания по подготовке к занятиям, задаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Предоставлять все документы, запрошенные Исполнителем, необходимые для организации учебного процесса.

4.7. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5. Сдача-приемка услуг

5.1. Исполнитель и Обучающийся, по окончании предоставления образовательной услуги по программе _____ подписывают Акт сдачи-приема услуг, согласно приложению № 1 к настоящему договору.

5.2. Претензии Заказчика по качеству и своевременности оказанных услуг

направляются Исполнителю в письменном виде в течение 5 (пяти) календарных дней с момента окончания оказания услуг или их отдельных этапов, обусловленных договором. В противном случае услуги считаются принятыми без претензий.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость оказываемых услуг по настоящему договору составляет _____ рублей 00 копеек (_____ рублей 00 копеек), согласно утвержденной калькуляции. НДС не облагается.

6.2. Оплата Заказчиком услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, осуществляется безналичным перечислением денежной суммы на счет Исполнителя в срок до _____, в сумме _____.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

8.2. Вред, причиненный Заказчиком или Потребителем имуществу Исполнителя, во время оказания образовательной услуги (равно как и вред, причиненный личности Исполнителя), подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению судом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Положения, не урегулированные настоящим договором, регулируются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

10. Срок действия договора и другие условия

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента подписания акта сдачи-приема услуг (приложение № 1 к договору).

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель

Обучающийся¹

Государственное бюджетное профессиональное

¹ Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский колледж искусств
и культуры им. О.Н. Носцовой»
446001, Самарская обл., г. Сызрань, пер. Лодочный, д. 22
ИНН 6325026242
КПП 632501001
ОГРН: 1026303063544
Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА
РОССИИ/УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
р/с 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
Получатель платежа: МУФ СО в УФК по Самарской
области (ГБПОУ СКИК, л/с 614630180)
ОКПО: 48177541
ОКТМО: 36735000
ОКВЭД: 85.21,
тел.: 8 (8464) 98-45-07 приёмная
8 (8464) 98-45-54 бухгалтерия

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(банковские реквизиты (при наличии))

(телефон)

Директор

_____ Т.В. Алмаева

(подпись)

(подпись)

М.П.

АКТ
сдачи-приема услуг

к договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг

г. Сызрань

«_____» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н.Носцовой» (ГБПОУ СКИК), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "20" апреля 2015 г. № 5622, выданной министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Алмаевой Татьяны Васильевны, действующего на основании Устава, зарегистрированного в Межрайонной ИФНС № 24 по Самарской области 05.08.2024 (ГРН 2246300584836), с одной стороны, и _____

именуемый в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, заключили настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Обучающийся принял оказанные Исполнителем образовательные услуги по программе _____. В результате обучения Обучающемуся выдан _____. Стоимость оказанных услуг составляет _____ рублей (_____ рублей 00 копеек).

Стороны претензий по качеству оказанной услуги и ее оплате не имеют.

Исполнитель

Обучающийся²

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»
446001, Самарская обл., г. Сызрань, пер. Лодочный, д. 22
ИНН 6325026242
КПП 632501001
ОГРН: 1026303063544
Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
р/с 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
Получатель платежа: МУФ СО в УФК по Самарской области (ГБПОУ СКИК, л/с 614630180)
ОКПО: 48177541
ОКТМО: 36735000
ОКВЭД: 85.21,
тел.: 8 (8464) 98-45-07 приёмная
8 (8464) 98-45-54 бухгалтерия

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(банковские реквизиты (при наличии))

(телефон)

Директор

_____ Т.В. Алмаева

(подпись)

_____ (подпись)

М.П.

² Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

Директору ГБПОУ СКИК

Т.В.Алмаевой

От гр. Российской Федерации _____

(Ф.И.О.)

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность): № _____

выдан "___" _____ 20__ г. _____

(кем выдан)

адрес: _____,

телефон: _____

**СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
на обработку персональных данных**

Обучающийся _____ (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность) "___" _____ 20__ г. рождения, что подтверждается _____ от "___" _____ 20__ г. №___, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", дает согласие на обработку следующих персональных данных в ГБПОУ СКИК

фамилия, имя, отчество;

пол;

дата рождения, место рождения;

тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания, данные номера телефона (сотовый, домашний), адрес электронной почты, фотография, данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, данные страхового номера индивидуального лицевого счета;

антропометрические данные (рост, вес, длина туловища и конечности, размер одежды, обуви);

данные полиса обязательного медицинского страхования, данные о прохождении углубленных медицинских обследований и медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей, данные о зачислении в группы здоровья, спортивные организации;

сведения о родителях;

сведения об образовании;

сведения о воинском учете;

_____ (иные данные).

Обучающийся дает согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях: получения образовательной услуги и в связи с ней, в том числе при размещении на официальных информационных ресурсах указанных выше организаций, а также интернет-трансляциях мероприятий, работе комиссий по отбору, приему, зачислению в _____, оформлению аккредитации как обучающегося (или: участника мероприятия и т.п.), передаче данных обучающим, медицинским, спортивным организациям для оформления пропусков для прохода/проезда на территорию данных объектов, оформлении заявок на приобретение и приобретении билетов на проезд к месту обучения, проведении мероприятий и обратно, оформлении полисов добровольного медицинского страхования и страхования от несчастных случаев, оформлении выплат по итогам обучения, участия в соревнованиях (стипендий, премий, грантов, призовых), составлении заявок и получении формы, экипировки общего и специального назначения, составлении и утверждении индивидуального плана подготовки, проведении статистических и научных исследований, а также хранении этих данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)/_____ (Ф.И.О.)