C=RU, O=ГБПОУ СКИК,
CN=Алмаева Т.В.,
E=isk_coll_szr@samara.edu.r
u
00948f16db4a2f4805
2023.11.01 13:24:12+04'00'

Аннотации
к рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик
по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по виду)

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду)

1. История России (СГ.01)
2. Иностранный язык в профессиональной деятельности (СГ.02)
3. Безопасность жизнедеятельности (СГ.03)
4. Физическая культура/ Адаптивная физическая культура (СГ.04)
5. Основы финансовой грамотности (СГ.05)
6. Общие компетенции профессионала (по уровням) (СГ.06)
7. Рынок труда и профессиональная карьера (СГ.07)
8. Социально значимая деятельность (СГ.08
9. Народное художественное творчество (ОП.01
10. История отечественной культуры (ОП.02)
11. Отечественная литература (ОП.03)
12. Социально-культурная деятельность (ОП.04)
13. Психология общения (ОП.06)
14. Речевая культура менеджера (ОП.07)
15. Профессиональный модуль ПМ.01 «Организационно – управленческая деятельность» по виду «Организация и постановка культурно — массовых мероприятий и театрализованных представлений»
16. Профессиональный модуль ПМ.02 «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений
17. Учебная практика (УП.00)
18. Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.00)
19. Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)

СГ.01 История России

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины СГ.01 История России

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 1 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

1.2. Место учебной дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в Социально-гуманитарный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

— ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

— выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем в их историческом аспекте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

— основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX - XXI вв.);

— сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;

— основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

— назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

— роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

— содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально—культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

1.4 Количество часов на освоении программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 51 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 51 часов,

Структура и примерное содержание учебной дисциплины

1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

1.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2. Условия реализации учебной дисциплины

2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2.Информационное обеспечение обучения

3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Структура программы:

Паспорт программы учебной дисциплины **СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности**

1.1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 1-3 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена

1.3. Дисциплина входит в Социально-гуманитарный цикл

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

— общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

— переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

— самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

— лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально—культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 160 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 160 часа,

Структура и примерное содержание учебной дисциплины

1.6. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

1.7. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2. Условия реализации учебной дисциплины

2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2.Информационное обеспечение обучения

3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Структура программы:

1. **Паспорт программы учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

1.1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02.Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно- массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 3 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в Социально-гуманитарный цикл

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Количество часов на освоении программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов,
2. **Структура и примерное содержание учебной дисциплины**
   2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
   2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
3. **Условия реализации учебной дисциплины**
   3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
   3.2. Информационное обеспечение обучения
4. **Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

СГ.04 Физическая культура/ Адаптивная физическая культура

Структура программы:

Паспорт программы учебной дисциплины **СГ.04 Физическая культура/ Адаптивная физическая культура**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 1-3 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в Социально-гуманитарный цикл

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

— использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

— о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

— основы здорового образа жизни.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально—культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

1.3. Количество часов на освоении программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося: 160часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 160 часов, Структура и примерное содержание учебной дисциплины

1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

1.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2. Условия реализации учебной дисциплины

2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2.Информационное обеспечение обучения

3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

ОП.01 Народное художественное творчество

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины ОП.01 Народное художественное творчество

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 1 курсе очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл Общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

— способствовать функционированию любительских творческих коллективов;

— осуществлять руководство досуговым формированием (объединением), творческим коллективом;

— подготовить и провести культурно-досуговое мероприятие, концерт, фестиваль народного художественного творчества;

знать:

— основные виды, жанры и формы бытования народного художественного творчества, его региональные особенности;
— традиционные народные праздники и обряды;
— теоретические основы и общие методики организации и развития народного художественного творчества в различных типах культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
— специфику организации детского художественного творчества;
— методику организации и работы досуговых формирований (объединений), творческих коллективов;
— структуру управления народным художественным творчеством.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.8. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

Количество часов на освоении программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 82 час, самостоятельной работы обучающегося 18 час.

2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

ОП.02 История отечественной культуры

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины ОП.02 История отечественной культуры

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 1 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл Общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом;
- сохранять культурное наследие региона.

знать:

- понятие, виды и формы культуры;
- значение и место отечественной культуры, как части мировой культуры;
- основные этапы истории отечественной культуры, выдающихся деятелей, известные памятники, тенденции развития отечественной культуры.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

Количество часов на освоении программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 158 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 126 час; самостоятельной работы обучающегося 24 час.

2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Профессиональный модуль
ПМ.01 Организационно–управленческая деятельность
(по виду) Организация и постановка культурно—массовых мероприятий и театрализованных представлений

Структура программы:

1. **Паспорт программы профессионального модуля ПМ.01 Организационно–управленческая деятельность (по виду) Организация и постановка культурно—массовых мероприятий и театрализованных представлений**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 2 курс очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль является частью программы подготовки специалистов среднего звена и входит в состав профессиональных модулей.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

— организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
— разработки социально-культурных программ;
— подготовки планов, отчетов, смет расходов;

уметь:

— оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;

— анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы;
— проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
— анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

знать:

— основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
— основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
— структуру управления социально-культурной деятельностью;
— понятие субъектов социально-культурной деятельности;
— теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
— современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
— методику конкретно-социологического исследования;
— специфику и формы методического обеспечения отрасли;
— экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
— хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
— состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
— виды внебюджетных средств, источники их поступления, методику бизнес-планирования;
— принципы организации труда и заработной платы.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере.

ПК 1.8. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 878 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 834часов; самостоятельной работы обучающегося –32часов;

Экзамен – 6ч

2. **Структура и содержание профессионального модуля**
2.1. Тематический план и содержание профессионального модуля
2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Рабочая программа профессионального модуля включает в себя:

МДК.01.01 Менеджмент в социально - культурной сфере

МДК01.02 Социальное проектирование

3. **Условия реализации профессионального модуля**
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
3.2. Информационное обеспечение обучения
4. **Контроль и оценка качества освоения профессионального модуля**

Профессиональный модуль
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность
(по виду) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Структура программы:

1. **Паспорт программы профессионального модуля ПМ.02 Организационно-творческая деятельность (по виду) Организация и постановка культурно—массовых мероприятий и театрализованных представлений**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 1-3 курса очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль является частью программы подготовки специалистов среднего звена и входит в состав профессиональных модулей.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

— подготовки сценариев;
— организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя;
— работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами;

уметь:

разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;

— работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
— организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
— осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
— проводить психофизический тренинг;
— выявлять детали внутренней и внешней характерности образа, применять навыки работы актера;
— работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
— использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

знать:

— основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
— различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
— сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств;

— временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
— типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности;
— основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
— методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;
— систему обучения актерскому мастерству К. С. Станиславского, специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;
— элементы психофизического действия, создания сценического образа;
— особенности работы над словесным действием, «внешнюю» и «внутреннюю» технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга;
— общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы.

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых

мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1665 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –1374 часов, из них:

самостоятельной работы обучающегося – 263 часов.

Консультации -10

Экзамен – 18ч

2. **Структура и содержание профессионального модуля**

2.1. Тематический план и содержание профессионального модуля

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Рабочая программа профессионального модуля включает в себя:

МДК.02.01. Основы режиссерского и сценарного мастерства

МДК.02.02. Исполнительская подготовка

3. **Условия реализации профессионального модуля**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. **Контроль и оценка качества освоения профессионального модуля**

УП.ОО Учебная практика

Профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы Учебная практика Профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 2 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт ПМ 01:

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;
- разработки социально-культурных программ;
- подготовки планов, отчетов, смет расходов;

уметь:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере

1.4. Количество часов на освоение Учебной практики: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часов, обязательная учебная нагрузка студента - 4 неделя (144 часов), время проведения – 3-4 семестры.

2. Структура и содержание Учебной практики

2.1. Тематический план

2.2. Содержание обучения

3. Условия реализации Учебной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

УП.ОО Учебная практика
Профессионального модуля ПМ.02 Организационно-творческая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы Учебная практика Профессионального модуля ПМ.02 Организационно-творческая деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 2 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль ПМ.01 Организационно-творческая деятельность

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт ПМ.02

- подготовки сценариев;
- организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

уметь:

- разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений,
- использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных

ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

1.4. Количество часов на освоение Учебной практики: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов, обязательная учебная нагрузка студента - 2 недели (72 часов), время проведения – 5-6 семестры.

2. Структура и содержание Учебной практики

2.1. Тематический план

2.2. Содержание обучения

3. Условия реализации Учебной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

(ПП.00) Производственная практика
(по профилю специальности) Исполнительская
профессионального модуля ПМ. 01 Организационно-управленческая деятельность

Структура программы:

1. **Паспорт программы Производственная практика Профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 3 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;
- разработки социально-культурных программ;
- подготовки планов, отчетов, смет расходов;
- **уметь:**
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере

1.4. Количество часов на освоение производственной практики: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 252 часов, обязательная учебная нагрузка студента - 7неделя (36 часов), время проведения – 3-4 семестры.

2. Структура и содержание производственной практики

2.1. Тематический план

2.2. Содержание обучения

3. Условия реализации производственной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

(ПП.00) Производственная практика
(по профилю специальности) Исполнительская

профессионального модуля ПМ. 02 Организационно-творческая деятельность

Структура программы:

2. Паспорт программы Производственная практика Профессионального модуля ПМ.02 Организационно-творческая деятельность

2.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 3 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

2.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт

- подготовки сценариев;
- организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- личного участия в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях в качестве исполнителя;
- работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами;

уметь:

- разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений,
- использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- проводить психофизический тренинг;
- выявлять детали внутренней и внешней характерности образа, применять навыки работы актера;
- работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
- использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

1.4. Количество часов на освоение производственной практики: максимальной учебной нагрузки обучающегося –288 часов, обязательная учебная нагрузка студента – 8 недели (288 часа), время проведения – 5-6 семестр.

2. Структура и содержание производственной практики

2.1. Тематический план

2.2. Содержание обучения

3. Условия реализации производственной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

ПДП.ОО Производственная практика (преддипломная)

Структура программы:

1. Паспорт программы Производственная практика (преддипломная)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для студентов 3 курсов очной формы обучения специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Профессиональные модули

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к планируемым результатам освоения учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт

ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность

ПМ.02. Организационно-творческая деятельность

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;
- разработки социально-культурных программ;
- подготовки планов, отчетов, смет расходов;
- подготовки сценариев;

— организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
— оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
— анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
— проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
— анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;
— разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
— работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
— организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
— осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений,
— использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;

В рамках рабочей программы воспитания обучающимися осваиваются личностные, результаты.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе

и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:
Обязательная учебная нагрузка студента – 4 недели (144 час.), время проведения - 6 семестр.

2. Структура и содержание учебной практики

2.1. Тематический план

2.2. Содержание обучения

3. Условия реализации производственной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики