

Министерство культуры Самарской области
ГБПОУ СО "Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н.Носцовой"
(ГБПОУ СКИК)

"СОГЛАСОВАНО"

Студенческим советом

Протокол от 11.09.2025 № 1

"УТВЕРЖДЕН"

приказом от 15.09.2025 № 122/1-ОД

Советом родителей

протокол от 15.09.2025 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ВНУТРЕННИЙ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЁТ
в ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры
им. О.Н. Носцовой»**

Сызрань, 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях профилактики девиантного и асоциального поведения, правонарушений и безнадзорности среди обучающихся ГБПОУ СО "Сызранский колледж искусств и культуры" (далее - Колледж), формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными законами Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124;
- Федеральном законе «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 26.10.2023 г.);
- Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный контроль и снятия с контроля обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая

детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

Общеобразовательное учреждение является частью системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1. Внутриколледжный контроль ведется с целью ранней профилактики колледжной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутриколледжный контроль или снятию с контроля

3.1. Решение о постановке на внутриколледжный контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики.

3.2. Постановка или снятие с внутриколледжного контроля осуществляется:

- по представлению классных руководителей и на основании решения совета профилактики.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутриколледжный контроль Администрации колледжа за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию колледжа;
- протокол (решение Совета профилактики) о постановке несовершеннолетнего на контроль;
- характеристика несовершеннолетнего;

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутриколледжного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Администрации, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с контроля.

3.8. Социальный педагог проводит в начале учебного года сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутриколледжном контроле, на учете в КДНиЗП, ПДН МВД.

IV. Основания для постановки на внутриколледжный контроль

4.1. Основания для постановки на внутриколледжный контроль несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (более 20% в месяц).

4.1.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка и дисциплины колледжа (после объявления замечания, предупреждения и 3-х выговоров).

4.2. Основания для постановки на внутриколледжный контроль семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на контроле в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учете в КДНиЗП, ПДН МВД.

V. Основания для снятия с внутриколледжного контроля

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутриколледжного контроля снимаются обучающиеся:

- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- достигшие совершеннолетия;
- по другим объективным причинам.

5.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в КДНиЗП, ПДН МВД.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. (Приложение 1) На учащегося заводится учетная карточка. (Приложение 2). Учетная карточка ведется классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних. Классный руководитель проводит профилактическую

работу согласно разработанному плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним; также проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутриколледжном контроле. В планах работы классного руководителя большое место должно быть отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

Классный руководитель, представители администрации могут при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период. (Приложение 3) Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним, родители ставятся в известность классным руководителем.

В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутриколледжном контроле, на занятиях без уважительной причины, в колледж сразу вызываются классным руководителем его родители. Если пропуски занятий становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение (прогулы) несовершеннолетнего от обучения.

Классный руководитель имеет право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора обучающемуся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания семестра, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой помощи подростку и его семье, классный руководитель обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в КДН или ПДН МВД.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой советом профилактики колледжа, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних или в МВД:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании»;
- о постановке обучающегося на учет в полицию.

Для этого требуется определенный набор документов:

- Заявление от администрации на имя начальника МВД;
- Характеристика на несовершеннолетнего, включающая сведения об успеваемости и посещаемости;
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутриколледжного контроля должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

_____ (Фамилия,
имя, отчество, дата рождения обучающегося)

Причина постановки на учет: _____

Считаем _____ необходимым _____ обучающегося:

_____ (Фамилия, имя, отчество)

поставить на внутриколледжный учет.

Составить план индивидуально-профилактической работы с семьёй обучающегося.

Классный руководитель _____ /ФИО/ «____» _____ 20____ г.

Характеристика

на _____

(ФИО студента, дата рождения)

(адрес регистрации, проживания)

1. Общие сведения о несовершеннолетнем: с какого времени обучается, на каком курсе/группе. Внеурочная занятость несовершеннолетнего (посещает ли кружки, секции).

2. Физическое развитие и состояние здоровья.

3. Уровень притязаний, самооценка, морально-этические качества.

4. Данные о законных представителях: ФИО родителей, адрес регистрации/проживания, участвуют ли в «образовательной» жизни несовершеннолетнего.

5. Условия семейного воспитания: состав семьи, материальная обеспеченность. Нравственный климат в семье, положительные, отрицательные (если они имеют место) стороны воспитания школьника. Отношение несовершеннолетнего к членам семьи.

6. Состоит ли несовершеннолетний на внутреннем профилактическом учёте, рассматривался ли на совете профилактики (указать основания постановки/основания рассмотрения на совете, даты и № протоколов).

7. Отношение к коллективу обучающихся группы и учителям.

Классный руководитель _____ Фамилия, инициалы
(подпись)

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

ПЛАН индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним

(несовершеннолетним, семьей)

(ФИО, дата рождения)

(курс, образовательная организация)

(адрес проживания)

I. ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ

1. Сведения о членах семьи

Ф.И.О. членов семьи	Степень родства	Дата рождения	Адрес проживания	Место работы, учебы
	Отец			
	Мать			
	Сестра			
	Брат			

2. Причины нахождения несовершеннолетнего и (или) семьи в социально опасном положении:

Вид профилактического учета	Дата постановки на учет	Основания постановки на учет
ВПУ		

3. Краткая характеристика жилищных условий:

4. Дополнительная информация:

II. МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за проведение (ФИО, должность, учреждение)
1.			
2.			
3.....			

Составил: _____
(подпись)

(ФИО исполнителя, должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
_____ (Ф.И.О. родителей)

Администрация ГБПОУ СКИК приглашает Вас " ____ " _____ 20 ____ г. в
ГБПОУ СО "Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н.Носцовой" на заседание
Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних по
вопросу _____ постановки _____ Вашего _____ сына _____ (дочери)
_____ обучающегося _____ на
внутриколледжный _____ учет.

С уведомлением о приглашении на заседание Совета профилактики безнадзорности и
правонарушений _____ среди _____ несовершеннолетних _____ ознакомлены
_____/_____
(подпись) (число, месяц, год)

Примечание: Уважаемые родители! В случае неявки родителей на заседание Совета
профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, вопрос
рассматривается в вашем отсутствии.

**Карточка индивидуального изучения и учета несовершеннолетнего
(при постановке на внутриколледжный учет)**

Постановка _____

Снятие _____

1. Ф.И.О. _____

2. Курс, специальность _____

3. Домашний адрес и телефон _____

4. Место фактического проживания _____

5. С какого времени учится _____

6. Сведения о родителях (Ф.И.О., год рождения, где и кем работает):

Мать _____

Отец _____

Опекун _____

7. Социальный статус семьи _____

8. Черты характера подростка, явные и скрытые слабости _____

9. Интересы и увлечения, склонности несовершеннолетнего _____

10. Характеристика домашних условий (состав семьи, отношение родителей к воспитанию, к обучению в колледже, условия для занятий)

11. Отношение к учебе, посещаемость занятий _____

12. Участие в общественной жизни группы _____

13. Участие в кружках, клубах, секциях _____

14. Участие в общественно социально-значимой деятельности _____

15. С кем дружит (в колледже, по месту жительства) _____

16. Кого считает авторитетом и почему _____

17. Характерные отношения с товарищами (подчеркнуть): равенство, зависимость, руководящее положение _____

18. Состоит ли на учете в КДН и за что _____

19. Обсуждался ли на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

20. Место и время совершения проступка _____

21. Планируемые основные направления работы с подростком _____

22. Успеваемость в текущем году _____

Классный руководитель _____ « _____ » « _____ » 20 _____ год.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА

ФИО _____
обучающегося _____ курса _____ года рождения, состоящего на
внутриколледжном учете _____
(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий: _____
с учетом мнения _____ (ПДН ОВД,
КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства) считаем необходимым
обучающегося _____ курса
с внутриколледжного учета снять.

Председатель Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди
несовершеннолетних _____

Классный руководитель _____ « _____ » « _____ » 20 ____ год.