

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СКИК



**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Библиотечно-информационная деятельность»**

г. Сызрань, 2023 год

Дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации) «Библиотечно-информационная деятельность» разработана с учетом профессионального стандарта "Специалист по библиотечно-информационной деятельности", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 года.

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н.Носцовой»

Разработчик: Чернышова Т.В.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) сформирована с учетом профессионального стандарта **"Специалист по библиотечно-информационной деятельности"** (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 года N 527н), ДПП является системой учебно-методических документов и определяет цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, организационно-педагогические условия, формы аттестации и иные компоненты, обеспечивающие требуемое качество подготовки слушателей.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ДПП - дополнительная профессиональная программа;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПК - профессиональная компетенция;

1.2. Нормативные документы:

Нормативную правовую базу разработки ДПП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016);
- Профессионального стандарта "Специалист по библиотечно-информационной деятельности" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 года N 527н);
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Закон РФ «О защите прав потребителей»,
- Устав ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н.Носцовой».

1.3. Общая характеристика программы

Реализация данной программы (ДПП) способствует повышению квалификации слушателей, работающих в сфере организация работы библиотек всех видов, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

Требования к слушателям программы

Программа рассчитана на следующие категории слушателей:

- заведующие структурными подразделениями межпоселенческих библиотек;
- специалисты городских и сельских библиотек-филиалов;
- сотрудники библиотек общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования.

Входные требования: среднее/высшее профессиональное образование.

Формы освоения программы

Освоение программы проводится в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом и содержанием программы.

2. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью подготовки слушателей дополнительной профессиональной программы является совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации работников библиотек.

Результаты подготовки слушателей программы обучения направлены на качественное изменение и совершенствование профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, формирующихся в результате освоения программы.

В ходе освоения программы слушателем осваиваются следующие профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности:
Профессиональные компетенции:

Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам

ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.

ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.

ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

ПК 2.1. Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работу коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.

ПК 2.2. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.

ПК 2.4. Выявлять и внедрять инновационные технологии, применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.

ПК 2.5. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

ПК 3.1 Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.

ПК 3.2 Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3 Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

ПК 3.4 Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5 Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

В результате освоения программы, слушатель должен освоить следующие знания и умения:

практический опыт:

- Формировать и пополнять библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами учреждения;
- Создавать развивающееся и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования;
- Справочно-библиографическое обслуживание обучающихся и работников образовательной организации;
- Информационно-библиографическая деятельность, обеспечивать свободный доступ к библиотечным ресурсам;
- Контроль поступления новых документов в библиотечный фонд;
- Обеспечивать связи с другими библиотеками, организация межбиблиотечного обмена.

уметь:

- Осуществлять формирование библиотечного фонда, справочного аппарата;
- Формировать развивающееся и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования;
- Организовывать электронные каталоги;
- Осуществлять справочно-библиографическое обслуживание обучающихся, работников образовательной организации;
- Осуществлять информационно-библиографическую деятельность;
- Реализовывать меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам;
- Обеспечивать доступ субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки;
- Формировать библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами учреждения;
- Осуществлять комплектование фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы;

- Осуществлять своевременный учет поступления новых документов в библиотечный фонд, их подсчет и регистрацию;
- Организовывать пополнение библиотечного фонда аудиовизуальными и электронными документами;
- Обеспечивать связь с другими библиотеками, межбиблиотечный обмен;
- Оказывать обучающимся первую помощь.

знать:

- Теория библиотековедения, основы организации и управления библиотечным делом
- Способы формирования библиотечного фонда, справочного аппарата
- Основы социально-педагогического проектирования образовательного пространства в образовательной организации;
- Способы формирования развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации;
- Технологии создания электронных каталогов;
- Формы и методы справочно-библиографического обслуживания обучающихся, работников образовательной организации
- Основное содержание информационно-библиографической деятельности в образовательной организации общего образования
- Способы и технологии обеспечения доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам
- Способы и технологии обеспечения доступа субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки;
- Перечень образовательных программ, реализуемых образовательной организацией общего образования;
- Требования ФГОС ОО к содержанию образования и ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- Способы формирования библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения;
- Способы комплектования библиотечного фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы;
- Формы и методы контроля поступления новых документов в библиотечный фонд;
- Механизмы пополнения библиотечного фонда аудиовизуальными и электронными документами;
- Технологии организации межбиблиотечного обмена, взаимодействия с другими библиотеками;
- Формы и методы консультирования участников образовательного процесса по вопросам пользования библиотечным фондом, выбора научно-познавательной, художественной, справочной литературы;
- Возрастные особенности обучающихся по программам начального, основного и среднего общего образования;
- Нормативные и правовые акты в области образования

- Теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические/самостоятельные работы;
- тренинги и деловые игры;
- круглые столы;
- итоговая аттестация.

Примерный учебный план дополнительной профессиональной программы

«Библиотечно-информационная деятельность» Наименование раздела	Всего часов	В том числе		
		Лекционные занятия	Практические работы	Самостоятельная работа
Модуль 1. Нормативно-правовые аспекты библиотечно-информационной деятельности	20	4	-	16
Модуль 2. Понятие, виды и функции деятельности библиотекаря.	20	6	-	14
Модуль 3. Профессиональная компетентность библиотекаря.	24	2	6	16
Модуль 4. Культуротворческая деятельность библиотекаря.	24	2	6	16
Модуль 5. Основные направления деятельности библиотекаря	24	2	6	16
Модуль 6. Психологические аспекты деятельности библиотекаря.	24	2	6	16
Итоговая аттестация	8	2	-	6
Итого:	144	20	24	100

Содержание учебного материала

<i>Наименование разделов</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
Модуль 1. Нормативно-правовые аспекты библиотечно-информационной деятельности	Основы законодательства РФ в области библиотечного дела. .	20	Ознакомительный
Модуль 2. Понятие, виды и функции педагогической деятельности библиотекаря.	Педагогика.	20	Ознакомительный Репродуктивный
Модуль 3. Профессиональная компетентность библиотекаря.	Библиотековедение	8	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
	Библиографоведение	8	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
	Организация библиотечных фондов и каталогов	8	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
Модуль 4. Культуротворческая деятельность библиотекаря.	Просветительская и досуговая деятельность библиотекаря.	24	Репродуктивный Продуктивный
Модуль 5. Основные направления деятельности библиотекаря	Организационно-методическое обеспечение деятельности библиотекаря.	8	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
	Организация воспитательного процесса в системе дополнительного образования детей.	8	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
	Методика организации досуговой деятельности.	8	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
Модуль 6. Психологические аспекты педагогической деятельности школьного библиотекаря.	Психология	24	Ознакомительный Репродуктивный Продуктивный
Итоговая аттестация (зачет)		8	Репродуктивный Продуктивный
	Всего	144	

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным дням, составляется на основании полученных заявок на проведение обучения, количества слушателей, по мере набора групп и возникающей необходимости.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю программы. Преподаватели также имеют опыт практической деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 10 лет.

Методы обучения выбираются индивидуально каждым преподавателем для каждого занятия в соответствии с составом и уровнем подготовленности слушателей.

Теоретические занятия проводятся с целью освоения нового учебного материала. Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у слушателей основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально приближенных к реальной практической деятельности.

Для реализации программы необходимо наличие учебных кабинетов (учебных аудиторий), оборудованных учебной мебелью, местом преподавателя, учебной доской и мультимедиа проектором.

6. КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ И ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контроль знаний, полученных слушателями при освоении программы, осуществляется в следующих формах:

- тестирование для самоконтроля - доступно слушателям на протяжении всего срока освоения программы;
- результаты участия в круглом столе, тренинге, деловой игре.
- итоговое анкетирование.

Каждый раздел программы предполагает обязательное время на индивидуальную или групповую рефлексию, осуществляемую как в очной форме, так и с помощью сервисов Интернет.

Оцениваются индивидуальные и групповые результаты.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой самостоятельно организацией, осуществляющей образовательную деятельность (защита проекта, круглый стол и т.д.).

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о повышении квалификации установленного образца.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторных и практических занятий, предусмотренных учебным планом ДПП. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Имеющийся аудиторный фонд обеспечивает оптимальные условия для проведения нормального процесса обучения. Аудитории для занятий оснащены необходимым оборудованием для проведения лекций-презентаций. Колледж располагает кабинетом звукозаписи, аудиовизуальной аппаратурой, CD и DVD-дисками (с материалами для учебного процесса – музыкальными произведениями, концертными программами, документальными и художественными видеофильмами и т.д.), необходимыми для обеспечения учебного процесса.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров. При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с номенклатурой изучаемых дисциплин.

Перечень учебных кабинетов, концертных залов и других помещений ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н.Носцовой»» для реализации ДПП «Библиотечно- информационная деятельность»

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- общепрофессиональных дисциплин
- информатики (компьютерный класс);

Учебные классы

- для групповых теоретических занятий;
- для групповых практических занятий (репетиций).

Залы:

- театрально-концертный (актовый) зал;
- библиотека,
- читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Колледж оснащен библиотекой, читальным залом с выходом в сеть Интернет, помещением для работы со специализированными материалами и их хранения (фонотека, видеотека, фильмотека, просмотровый видеозал).

В библиотечном фонде имеется достаточное количество экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы по дисциплинам программы.

В колледже имеется мультимедиа-компьютер, интерактивная доска, переносной экран для презентаций, лекций, докладов. Слушатели программы имеют доступ в INTERNET - сеть через компьютерный класс колледжа, в котором 9 точек доступа, библиотеку, в которой существует 1 точка доступа и студию звукозаписи.

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основная литература:

- 1.Асмолова А. Г. Дополнительное образование как зона ближайшего развития образования в России: от традиционной педагогики к логике развития // Внешкольник, 1997. –№9.
- 2.Аттестация руководителей и педагогов учреждений дополнительного образования детей: метод. рук. / под общ. ред. Л. Я. Олиференко. –М.: Айрис-пресс, 2005.
- 3.Березина В.А. Развитие дополнительного образования детей в системе российского образования: Учебно-методическое пособие.–М.: АНО «Диалог культур», 2007.
- 4.Беспятова Н.К., Яковлев Д.Е. Педагогика и психология дополнительного образования.–М., 1996.
- 5.Бруднов А. К. От внешкольной работы к дополнительному образованию // Внешкольник, 1996. –№ 31.
- 6.Буйлова Л. Н., Буданова Г. П. Дополнительное образование: нормативные документы и материалы. –М.: Просвещение, 2008.
- 7.Буйлова Л. Н., Клёнова Н. В.Как организовать дополнительное образование детей в школе? Практическое пособие. –М.: АРКТИ, 2005.
- 8.Голованов В. П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования. –М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2004.
- 9.Горский В. А., Журкина А. Я., Ляшко Л. Ю., Усанов В. В. Система дополнительного образования детей: Концепция лаборатории проблем дополнительного образования детей института общего среднего образования РАО // Дополнительное образование, 2000. –№1.
- 10.Дейч Б. А. Педагогические технологии в дополнительном образовании детей: учебное пособие. –Новосибирск: НГПУ, 2006.
- 11.Дополнительное образование детей: сборник авторских программ / ред.-сост. З. И. Невдахина. Вып. 3. –М.: Народное образование, 2007.
- 12.Дополнительное образование детей: словарь-справочник / авт-сост. Д. Е. Яковлев. –М.: Аркти, 2002.
- 13.Дополнительное образование детей: учебное пособие для вузов / под ред. О. Е. Лебедева. –М.: Издательский центр «Академия», 2000.

- 14.Евладова Е. Б.Образование основное и дополнительное: проблемы взаимосвязи // Внешкольник, 2000. –№3.
- 15.Евладова Е. Б., Логинова Л. Г. Как разработать программу внеурочной деятельности и дополнительного образования. Методическое пособие. –М.: Русское слово, 2015.
- 16.Евладова Е.Б., Логинова Л. Г., Михайлова Н. Н.Дополнительное образование детей–М.: Издательский центр «Владос», 2004.
- 17.Козырь В.И.Общественная ценность дополнительного образования// Внешкольник, 2005. –№10-11.
- 18.Кокарева З.А.Целостный педагогический процесс в условиях интеграции основного и дополнительного образования// Дополнительное образование, 2002. –№ 5.
- 19.Куприянов Б. В. Программы в учреждении дополнительного образования детей: учебно-методическое пособие. –М.: Школьные технологии, 2011.
- 20.Логинова Л.Г. Технология аттестации и аккредитации учреждений дополнительного образования детей: Сборник научно-методических и инструктивных материалов.–М.: АРКТИ, 2002.
- 21.Оценка эффективности реализации программ дополнительного образования детей: компетентностный подход. Методические рекомендации / под ред. проф. Н.Ф. Радионовой. –СПб.: Издательство ГОУ «СПбГДТЮ», 2005.
- 22.Программа педагога дополнительного образования: От разработки до реализации / сост. Н. К. Беспятова. –М.: Айрис-пресс, 2003.
- 23.Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" // Российская газета –Федеральный выпуск №5976 (303), 31 декабря 2012 г.
- 24.Фришман И. И. Методика работы педагога дополнительного образования: учебное пособие для пед. вузов. –М.: Издательский центр «Академия», 2004.
- 25.Фришман И. И. Педагогу дополнительного образования об организации общественной активности детей и молодежи. –М.: Перспектива, 2009.
- 26.Чеков М. О. Общее и дополнительное образование: проблема корреляции: Учебно-методическое пособие. –Самара: Сам. ГПУ, 2000.
- Дополнительная литература:**
- 1.Антология педагогической мысли России XVIIIв. / сост. И. А. Соловков. –М.: Педагогика, 1985.
- 2.Антология педагогической мысли России второй половины XIX–начала XX в. / сост. П. А. Лебедев. –М.: Педагогика, 1990.
- 3.Антология педагогической мысли России первой половины XIXв. (до реформ 60-х гг.) / сост. П. А. Лебедев. –М.: Педагогика, 1987.
- 4.Бим-Бад Б. М. Очерки по истории и теории педагогики. –М.: Изд-во УРАО, 2003.

- 5.Браже Т. Г. Гуманитарная культура взрослых: развитие в процессе непрерывного образования. –СПб.: Тускарора, 2006.
- 6.Выготский Л. С. Педагогическая психология. –М.: Педагогика, 1991.
- 7.Давыдов В. В. Лекции по педагогической психологии: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. –М.: Издательский центр «Академия», 2006.
- 8.Долгожданных Н., Семенова И. Новый порядок аттестации педагогических работников. Норм-тивныe акты и процедура экспертизы профессиональной деятельности. Методическое пособие. –М.: Перспектива, 2015.
- 9.Журавлев В.И. Педагогика в системе наук о человеке. –М.: Педагогика, 1990.
- 10.Иванов Д. А. Экспертиза в образовании: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. –М.: Издательский центр «Академия», 2008.
- 11.История педагогики: учебник для аспирантов и соискателей учёной степени кандидата наук; под ред. академика РАО Н. Д. Никандрова. –М.: Гардарики, 2007.
- 12.Кан-Калик В. А. Учителю о педагогическом общении: кн. для учителя. –М.: Просвещение, 1987.
- 13.Колесникова И. А. Коммуникативная деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений; под ред. В. А. Сластёнина. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
- 14.Корчак Я. Как любить ребёнка. –М.: Политиздат, 1990.
- 15.Краевский В. В. Общие основы педагогики: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. –М.: Издательский центр «Академия», 2008.
- 16.Леонтьев А. А. Педагогическое общение. –М. Нальчик, 1996.
- 17.Митина Л. М., Митин Г. В., Анисимова О. А. Профессиональная деятельность и здоровье педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. –М.: Издательский центр «Академия», 2005. Мурашов А. А. Педагогическая риторика. –М.: Педагогическое общество России, 2001.
- 18.Педагогический энциклопедический словарь / гл. ред.Б. М. Бим-Бад; редкол.: М. М. Безруких, В. А. Болотов, Л. С. Глебова и др. –М.: Большая Российская энциклопедия, 2008.
- 19.Педагогическое наследие / сост. В. М. Кларин, А. Н. Джуринский. – М.: Педагогика, 1988.
- 20.Селевко Г. К. Традиционная педагогическая технология и её гуманистическая модернизация. –М.: НИИ школьных технологий, 2005.
- 21.Сенько Ю. В., Фроловская М. Н. Педагогика понимания: учеб. пособие. –М.: Дрофа, 2007.
- 22.Смирнов С. А. Педагогика: педагогические теории, системы, технологии. –М., 1998.
- 23.Соловейчик С. Л. Час ученичества. –М.: Детская литература, 1970.
- 24.Ушинский К. Д. Избранные труды. В 4 кн.; сост., вступ. ст., примеч. и коммент. Э. Д. Днепров. –М.: Дрофа, 2005.
- 25.Ямбург Е. А. Педагогический ансамбль школы. –М.: Знание, 1987.

Периодические издания

Журналы:

- Дополнительное образование и воспитание (vipress.ru)
- Внешкольник: дополнительное образование и социальное воспитание детей и молодежи (firo.ru)
- Народное образование (narodnoe.org)
- Педагогика (pedagogika-rao.ru)
- Вопросы образования (www.vo.hse.ru)
- Образование и общество (jeducation.ru)
- Развитие личности (rl-online.ru) и др.
- Библиотекосведение (bibliotekovedenie.rsl.ru)

Газеты:

- Учительская газета (ug.ru)
- Первое сентября (ps.1september.ru)