

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой»

**Методические рекомендации по выполнению
внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
по специальности**

**53.02.03 «Инструментальное исполнительство» по виду
Фортепиано**

МДК 01.02 «Ансамблевое исполнительство»

Снименко Е.С.

Составила:
преподаватель

2020г.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся ГБПОУ СКИК специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» по виду Фортепиано

/ авт. сост. _____, 20____. – _____ с.

РАССМОТРЕНО

Предметно – цикловой комиссией специальности «Фортепиано»

Протокол № _____ от _____

Председатель ПЦК _____
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора

по научно - методической работе _____
(Ф.И.О.)

дата « _____ » _____

РЕКОМЕНДОВАНО Предметно – цикловой комиссией ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им. О. Н. Носцовой» в качестве дополнительного учебного пособия».

Методические рекомендации устанавливают состав, содержание, порядок выполнения и оформление самостоятельной внеаудиторной работы, выполняемой обучающимися специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» по виду Фортепиано при изучении МДК 01.02. «Ансамблевое исполнительство».

Задания составлены на основе рабочей программы Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» по виду Фортепиано.

Для полного овладения знаниями и умениями, обучающемуся необходимо заниматься внеаудиторной самостоятельной работой в течение учебного года.

ВВЕДЕНИЕ

В структуру пособия входят следующие разделы:

Тема 2.1. Введение. Специфика ансамблевого Исполнительства

Тема 2. 2. Изучение ансамблевой музыки различных эпох и стилей в классе фортепианного ансамбля (барокко, классицизм, романтизм, импрессионизм, музыка XX в.).

Тема 2. 3. Изучение ансамблевой музыки эпохи барокко

Тема 2. 4. Изучение ансамблевой музыки венских классиков

Тема 2. 5. Изучение ансамблевой музыки эпохи романтизма и русских композиторов

Тема 2. 6. Изучение ансамблевой музыки современных композиторов

Задания для выполнения самостоятельной работы имеют следующую структуру:

1. Наименование раздела
2. Наименование темы и **количество часов на самостоятельную работу**
3. Цель выполнения задания
4. Задание
5. Методические указания по выполнению
6. Вопросы для самоконтроля
7. Список литературы
8. Форма отчетности
9. Форма допуска к экзамену

Руководство к изучению теоретического курса представляет собой не что иное, как план изучения раздела по темам с рекомендуемым списком литературы.

Количество часов на освоение программы МДК:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **161** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **107** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **54** часов;

При изучении МДК 01.02. обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать сольный, оркестровый и ансамблевый репертуар.
ПК 1.2.	Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в оркестровых и ансамблевых коллективах.
ПК 1.3.	Осваивать сольный, ансамблевый, оркестровый исполнительский репертуар.
ПК 1.4.	Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.
ПК 1.5.	Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.
ПК 1.6.	Применять базовые знания по устройству, ремонту и настройке своего инструмента для решения музыкально-исполнительских задач.
ПК 1.7.	Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.
ПК 1.8.	Создавать концертно-тематические программы с учетом специфики восприятия слушателей различных возрастных групп.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Задания составлены на основе рабочей программы: Профессионального модуля ППССЗ в соответствии с ФГОС по СПО специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство по виду Фортепиано

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 2 Ансамблевое исполнительство

Тема 2.1 Специфика ансамблевого исполнительства

Задание 1. Составить конспект:

Основные навыки, необходимые для ансамблевого исполнительства.

Форма классической камерной сонаты.

Цель задания: Закрепление знаний по теме «Специфика ансамблевого исполнительства».

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Записать в конспекте тему.
2. Составить план краткого опорного конспекта, используя учебник.
3. Записать краткий опорный конспект, используя план.
4. Ответить на вопросы для самоконтроля.

Вопросы для самоконтроля:

1. Нужно ли слышать все партии в ансамбле?
2. В чём проявляется согласованность исполнительских намерений партнеров ансамбля?
3. Из каких разделов состоит форма классического сонатного аллегро?
4. Как распределяется музыкальный материал между партиями инструментов ансамбля?

Рекомендуемая литература:

1. Готлиб.А. Основы ансамблевой техники. М., 1971
2. Гайдамович.Т. Инструментальные ансамбли. М., 1960

3. Кучакевич.К. Формирование музыканта в классе камерного ансамбля.
4. Музыкальное исполнительство: Сб. статей. Вып. 10. М., 1979
5. Бадура-Скода Е. и П. Интерпретация Моцарта. – М., 1972
6. Как исполнять Гайдна.-М.: Издательский дом «Классика-XXI»,2007.- 204с. Составление, вступ. статья А.М. Меркулов
7. Как исполнять Моцарта.- М.: Издательский дом «Классика-XXI»,2003.- 184с. Составление, вступ. статья А.М. Меркулов.

Интернет-ресурсы:

1. www.mosconsv.ru
2. www.myforte.ru
3. funeral-spb.narod.ru...rubinshteyn/rubinshteyn.html
4. www.tchaikov.ru/rubinstein.html
5. www.gnesin.ru
6. yuri317.narod.ru/ped/ass/fp.htm
7. aleshin.info/articles/163-fortepiannoe
8. www.5ka.ru/57/28450/1.html
9. www.classic-music.ru
10. www.mp3complete.net

Форма отчетности: Конспекты оформляются в рабочих тетрадях.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 2 Ансамблевое исполнительство

Темы 2.3.4.,5, 6.

Цель задания: Формирование навыков работы с текстами музыкальных произведений

Задание 1. Разобрать текст музыкального произведения

Задание 2 .Вопросы для самоконтроля.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

Используя нотный текст, прочитайте с листа музыкальное произведение, проанализируйте форму, фактуру произведения. Тщательно разберите текст музыкального произведения. Ответьте на вопросы для самоконтроля.

2. Развернутый план анализа музыкального произведения:

1. Характер музыки и ее содержание.

2. Стилистические особенности:

- фразировка мелодики
- динамика, тембровая регистровка
- артикуляция, штрихи
- гармонизация, фактура, лад
- метро-ритмические особенности, темп
- педализация

3. Форма и жанр произведения:

- а) род и вид музыкального произведения
- б) типичные средства для жанра : ритмические обороты, формы аккомпанемента, виды фактуры, мелодические и гармонические обороты.

4. Трудности исполнения:

- звукоизвлечение
- полифонические (артикуляционные)
- полиритмические
- Пианистические
- ансамблевые
- рациональная аппликатура

Вопросы для самоконтроля:

1. В какой форме написано музыкальное произведение?

2. Сколько планов (голосов) имеет фактура музыкального произведения?

3. Проследите, в партии какого инструмента проходит основная мелодическая линия?

4. Определите границы фраз музыкального произведения.

5. Какие штрихи встречаются в музыкальном произведении?

6. Какая динамика используется в музыкальном произведении, где главная кульминация?

7. Какие технические, ансамблевые трудности вы встретили, продумайте, как их преодолеть?

Критерии и показатели, используемые при оценивании данного задания

Критерии	Показатели
1 Правильность ответов на поставленные вопросы Макс. - 10 баллов	- полнота раскрытия вопросов; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение обобщать, аргументировать основные положения и выводы.

2 Целостность выполнения задания Макс. - 10 баллов	- полнота раскрытия вопросов; - применение полученных знаний в исполнении;
3. Соблюдение требований к разбору нотного текста Макс. - 10 баллов	-точность разбора; - грамотность и культура исполнения; - владение исполнительскими навыками;

Конвертация полученных баллов в оценку

- 25 -- 30 баллов – «отлично»;
- 20 – 24 баллов – «хорошо»;
- 15 – 19 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 15 балла – «неудовлетворительно»

Рекомендуемая литература:

1. Гайдамович Т. Инструментальные ансамбли. М., 1960
2. Готлиб А. Основы ансамблевой техники. М., 1971
3. Камерный ансамбль. Педагогика и исполнительство: Сб. статей. Сост. К.Х. Аджемов. М., 1979
4. Нейгауз Г. Об искусстве фортепианной игры. – М., 1958
5. Секреты фортепианного мастерства: Мысли и афоризмы выдающихся музыкантов. - М.: Классика-XXI, 2001.

Интернет-ресурсы:

1. www.mosconsv.ru
2. www.myforte.ru
3. funeral-spb.narod.ru...rubinshteyn/rubinshteyn.html
4. www.tchaikov.ru/rubinstein.html
5. www.gnesin.ru
6. yuri317.narod.ru/ped/ass/fp.htm
7. aleshin.info/articles/163-fortepiannoe
8. www.5ka.ru/57/28450/1.html
9. www.classic-music.ru
10. www.mp3complete.net

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 2 Ансамблевое исполнительство Темы ,2.3.4.,5, 6.

Цель задания: Ознакомление с музыкальным произведением в целом

Задание 1. Заполните таблицу.

Задание 2. Написание реферата по заданной тематике.

Задание 3. Вопросы для самоконтроля.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

Используя аудио и видеодиски, электронные ресурсы, прослушайте несколько исполнений камерной сонаты, проанализируйте сходство и различие интерпретаций, заполните таблицу:

Например:

Исполнители	Характер произведения	Темп исполнения	Динамика	Штрихи	Другие средства выразительности
Стадлер-Рихтер					
Ойстрах - Оборин					
Ит.д.					

Критерии и показатели, используемые при оценивании данного задания

Критерии	Показатели
1. Степень заполнения таблицы и правильность ответов на поставленные вопросы Макс. - 10 баллов	- полнота раскрытия вопросов; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с аудио, видеозаписями; - умение обобщать, сопоставлять различные интерпретации, аргументировать основные положения и выводы.
2. Оригинальность и целостность выполнения задания	- круг, полнота использования источников; - привлечение новейших записей молодых исполнителей;.

Макс. - 10 баллов	
3. Соблюдение требований к оформлению таблицы Макс. - 5 баллов	- правильное оформление; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы
4. Грамотность Макс. - 5 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Конвертация полученных баллов в оценку

- 27 -- 30 баллов – «отлично»;
- 26 – 22 баллов – «хорошо»;
- 21 – 17 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 17 балла – «неудовлетворительно»

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

Написание реферата - аннотации на исполняемые произведения

Реферат(аннотация) — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая учащимися. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовки в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

Титульный лист (заполняется по единой форме, см. приложение)

После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей,

содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части.

Приложение может включать графики, таблицы.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Оценивание реферата

Знания и умения на уровне требований стандарта дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 10 баллов	- новизна и самостоятельность в рассмотрении темы, - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 20 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий, определений; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

3. Обоснованность выбора источников Макс. - 5 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. -5 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 5 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, балы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 42 – 45 баллов – «отлично»;
- 41– 37 баллов – «хорошо»;
- 36– 30 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 30 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Темы рефератов:

1. Сонаты для скрипки и клавира И.С.Баха как яркий пример воплощения стиля барокко в музыке 18 века.
2. Камерные сонаты Моцарта как образец классического сонатного цикла .
- 3 Соната №4 для скрипки и фортепиано Л. Бетховена в контексте связи его творчества с идеями Французской буржуазной революции.
- 4.Современные тенденции в развитии камерно-ансамблевой музыки 20 века..

Примерное содержание реферата

Введение	Значение творчества композитора	1 – 2 страницы
Характеристика темы	История создания музыкального произведения	2 – 3 страницы
Основная часть	Художественный замысел, мир	5-6 страниц

	эмоциональных состояний, форма, жанр произведения, средства выразительности,	
Заключение	главные выводы, и итоги из текста основной части.	1 страница
Библиография	В соответствии с алфавитом	1 страница
Приложение	Фотографии, нотные примеры	

Форма отчетности: Реферат в распечатанном виде, защита реферата.

Данное задание выполняется при изучении учебной литературы, нормативной, используя записи в конспекте, электронное учебное пособие, ресурсы сети Интернет.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите черты стиля музыки эпохи барокко
2. Каковы эстетические принципы, особенности фортепианного письма венских классиков?
3. Новое содержание и звуковая палитра инструментов в камерно – инструментальном творчестве композиторов 20 века.

Рекомендуемая литература:

1. Терегулов Е. Забытые правила: проблемы артикуляции и агогики в клавирных сочинениях И.С.Баха. – М., 1993
2. Как исполнять Бетховена.- М.: Издательский дом «Классика-XXI», 2003.- 236с. Составление, вступ. статья А.М. Меркулов.
3. Сорокер Я. Скрипичные сонаты Бетховена. Л., 1964
4. Бялый И. Жанровые истоки и пути формирования классического типа фортепианного трио. Автореф. дисс. Л., 1981 В.сб.: Методические записки по вопросам музыкального образования вып. 3. М., «Музыка», 1991
5. Благой Д. Современные тенденции в развитии советского камерно-ансамблевого исполнительства. Музыкальное исполнительство: Сб статей. Вып. 10. М., 1979
6. Кустов М. Фортепианные камерно-инструментальные ансамбли Д.Шостаковича. Саратов, Изд.-во «Слово», 1996
7. Раабен Л. Камерная инструментальная музыка первой половины XX века. Л., 1986

Интернет-ресурсы:

1. www.mosconsv.ru
2. www.myforte.ru
3. funeral-spb.narod.ru...rubinshteyn/rubinshteyn.html
4. www.tchaikov.ru/rubinstein.html

5. www.gnesin.ru
6. yuri317.narod.ru/ped/ass/fp.htm
7. aleshin.info/articles/163-fortepiannoe
8. www.5ka.ru/57/28450/1.html
9. www.classic-music.ru
10. www.mp3complete.net

ЗАДАНИЕ

ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 2. Ансамблевое исполнительство

Темы 1.5. Изучение ансамблевой музыки эпохи романтизма и русских композиторов

Цель задания: Изучение особенностей стиля русской камерной музыки, романтической камерной музыки.

Задание 1. Ответить на контрольные вопросы

Задание 2. Составление презентации

1. Методические указания при выполнении задания №1 для внеаудиторной самостоятельной работы:

Данное задание выполняется при изучении учебной литературы, нормативной, используя записи в конспекте, электронное учебное пособие, ресурсы сети Интернет.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите русских композиторов, писавших камерную музыку.
2. Назовите отличительные особенности камерно-инструментальной музыки русских композиторов?
3. Назовите композиторов – романтиков, писавших камерную музыку
4. Эстетические принципы композиторов - романтиков, новаторство их фортепианного и камерного письма.

Какие вопросы вызывают наибольшее затруднение?

При необходимости запишите в тетрадь непонятные вопросы для консультации с преподавателем.

Рекомендуемая литература:

1. Гайдамович Т. Рахманинов: Элегическое трио; соната для виолончели и фортепиано. Муз. Жизнь, 1983, №14

Цель задания: Закрепление знаний по теме «Изучение ансамблевой музыки эпохи романтизма и русских композиторов».

Методические указания по выполнению задания №2 для внеаудиторной самостоятельной работы:

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки: 1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов. 2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться

в центре экрана. Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления. Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком. Особо тщательно необходимо отнестись к **оформлению презентации**. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Подумайте, не отвлекаете ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуются не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой. Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MS Excel. Для

ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MS Office. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом. Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MS Word или табличного процессора MS Excel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне. Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста..."). Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление. Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранный показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

Критерии оценки презентации

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий	правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет

2. Логический критерий	стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий	использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.
4. Психологический критерий	взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации	соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотношение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Соблюдайте единый стиль оформления ➤ Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. ➤ Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> ➤ На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. ➤ Для фона и текста используйте контрастные цвета. ➤ Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). ➤ Таблица сочетаемости цветов в приложении.
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. ➤ Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Используйте короткие слова и предложения. ➤ Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. ➤ Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Предпочтительно горизонтальное расположение информации. ➤ Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. ➤ Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Для заголовков – не менее 24. ➤ Для информации не менее 18. ➤ Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. ➤ Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. ➤ Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. ➤ Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Следует использовать:

выделения информации	<ul style="list-style-type: none"> • рамки; границы, заливку; • штриховку, стрелки; • рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. ➤ Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none"> • с текстом; • с таблицами; • с диаграммами.

Критерии оценивания презентации

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

Название критерия	Оцениваемые параметры
Тема презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
Дидактические и методические цели и задачи презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие целей поставленной теме • Достижение поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие целям и задачам • Содержание умозаключений • Вызывают ли интерес у аудитории • Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
Содержание	<ul style="list-style-type: none"> • Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях • Все заключения подтверждены достоверными источниками • Язык изложения материала понятен аудитории

	<ul style="list-style-type: none"> • Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта – презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Графические иллюстрации для презентации • Статистика • Диаграммы и графики • Экспертные оценки • Ресурсы Интернет • Примеры • Сравнения • Цитаты и т.д.
Подача материала проекта – презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Хронология • Приоритет • Тематическая последовательность • Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта – презентации	<ul style="list-style-type: none"> • От вступления к основной части • От одной основной идеи (части) к другой • От одного слайда к другому • Гиперссылки
Заключение	<ul style="list-style-type: none"> • Яркое высказывание - переход к заключению • Повторение основных целей и задач выступления • Выводы • Подведение итогов • Короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Шрифт (читаемость) • Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) • Элементы анимации
Техническая часть	<ul style="list-style-type: none"> • Грамматика • Подходящий словарь • Наличие ошибок правописания и опечаток

Критерии оценивания презентаций (баллы)

Параметры оценивания презентации	Выставляемая оценка (балл) за представленный проект
----------------------------------	---

	(от 1 до 3)
Связь презентации с программой и учебным планом	
Содержание презентации.	
Заключение презентации	
Подача материала проекта – презентации	
Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.)	
Наличие импортированных объектов из существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений MicrosoftOffice	
Графический дизайн	
Техническая часть	
Эффективность применения презентации в учебном процессе	
Итоговое количество баллов:	

На каждую представленную презентацию заполняется данная таблица, где по каждому из критериев присваиваются баллы от 1 до 3, что соответствует определённым уровням развития ИКТ-компетентности: 1 балл – это низкий уровень владения ИКТ-компетентностью, 2 балла – это средний уровень и, наконец, 3 балла – высокий уровень владения ИКТ-компетентностью. Для определения уровней владения ИКТ-компетентностью воспользуемся таблицей 4.

Определение уровня владения ИКТ-компетентностью

Количество набранных баллов за представленный проект	Уровни владения ИКТ-компетентностью
От 27 баллов до 18 балла	Высокий уровень
От 17 баллов до 9 баллов	Средний уровень

соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели. Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технология изготовления...», «Модель развития...», «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д. Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех. Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме. К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество

фактов и необходимых примеров. В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотношение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони). В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса: - «Это Вам позволит...» - «Благодаря этому вы получите...» - «Это позволит избежать...» - «Это повышает Ваши...» - «Это дает Вам дополнительно...» - «Это делает вас...» - «За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

- Вызывает ли мое выступление интерес?
- Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?
- Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?
- Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории. Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Перечень тем для сообщений:

1. Р. Шуман. Его эстетические взгляды в борьбе с музыкальным консерватизмом.
2. Камерные произведения П. Чайковского как яркое воплощение важнейших особенностей русской национальной школы в музыке XIX века.
3. Новаторские черты камерно-инструментального стиля Прокофьева.