

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский колледж искусств и культуры им. О. Н. Носцовой»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ СКИК
№ 39 – С от 31.05.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих**

профессионального учебного цикла

**программы подготовки специалистов среднего звена
54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Сызрань, 2023

ОДОБРЕНА
предметно цикловой комиссией
специальности «Дизайн (по отрас-
лям)»

Председатель ПЦК – Шабалин В.П.

Протокол № 19 от 26.05.2023

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом среднего
профессионального
образования по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
заместитель директора по учебно-
производственной работе
Г.А.Фирсова

Составитель:
ФИО — Шабалин В.П.

преподаватель ГБПОУ СКИК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Холодковская Г.Е зав.орг.-метод.отделом
ГБПОУ СКИК

Содержательная экспертиза: Агафонова А.В. преподаватель ГБПОУ
СКИК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Дятчин А.В. Директор РПК Арт-
реклама, ИП Дятчин

Рабочая программа образовательной организации Материаловеде-
ние разработана на основе федерального государственного стандарта
среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специ-
альности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Мини-
стерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 308.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	6
2. Результаты освоения профессионального модуля	9
3. Структура и содержание профессионального модуля	10
4. Условия реализации профессионального модуля	16
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).....	17

ВЫПИСКА

из профессионального стандарта «Исполнитель художественно-оформительских работ»,
утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 611н

3.5 Обобщенная трудовая функция – Е Проектирование, изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений.

3.5.1. Трудовая функция - Е/01.5 Проектирование художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера.

Трудовые действия	<p>Подготовка по эскизам и чертежам деталей и узлов из различных материалов для макетно-модельного проектирования, макетов для съемок</p> <p>Монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ</p> <p>Монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах</p> <p>Контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест</p> <p>Разработка художественно-конструкторских проектов</p> <p>Поиск наиболее рациональных вариантов решений</p> <p>конструкционно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий</p>
Необходимые умения	<p>Применять знания в оформлении предъявляемых заказчиком документах по рекламной продукции</p> <p>Создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах</p> <p>Вести самостоятельно или в составе группы разработку художественно-конструкторских проектов реконструкции и строительства помещений организации</p> <p>Обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов</p>

	<p>рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов</p> <p>Представлять материалы для разработки проектов благоустройства и озеленения прилегающей территории, архитектурно-художественного оформления фасадов зданий, проходных и других принадлежащих организации сооружений</p> <p>Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов)</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты по вопросам сохранения и развития культурного наследия народов Российской Федерации</p> <p>Технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации</p> <p>Технические характеристики и свойства материалов</p> <p>Основы эргономики, декоративного искусства</p> <p>Технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях</p> <p>Передовые технологии в области художественного проектирования рекламы</p>

ВЫПИСКА

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2014, утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 N 30.

§ 18. Исполнитель художественно-оформительских работ

3-й разряд

Характеристика работ. Выполнение шрифтовых работ простого композиционного решения по готовым пленочно-прозрачным трафаретам и шаблонам сухой кистью, трубочками по нормографу, гуашью и тушью по неколерованной бумаге. Роспись рисунков простого композиционного решения по готовому трафарету масляными красками и гуашью под руководством художника. Подготовка поверхности под роспись.

Должен знать: приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов; виды брускового шрифта; правила составления простых колеров; приемы выполнения простого рисунка; требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям; свойства материалов, применяемых при художественно-оформительских работах.

Примеры работ:

1. Гербы – прорисовка с растушевкой.
2. Лозунги, призывы, указатели – написание брусковым шрифтом.
3. Щиты рекламные – подготовка поверхности, роспись рисунка в один-три цвета
4. Дизайн-макеты – разработка, допечатная и постпечатная обработка продукта

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» является частью ППССЗ, разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 611н и Квалификационных требований Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2014, утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 N 30, в частности освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Исполнитель художественно-оформительских работ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1	Изготавливать простые шаблоны.
ПК 5.2	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.
ПК 5.3	Составлять колера.
ПК 5.4	Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.
ПК 5.5	Выполнять художественные надписи.
ПК 5.6	Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.
ПК 5.7	Изготавливать рекламно-агитационные материалы.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подготовки рабочих поверхностей;
- составления колеров;
- оформления фона различными способами;
- изготовления простых шаблонов;
- вырезания трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов;
- выполнения художественных надписей различных видов, в том числе таблиц;
- выполнения рекламно-агитационных материалов;
- выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при изготовлении рекламно-агитационных материалов;

уметь:

- соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
- выполнять надписи различными шрифтами;
- наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;
- производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;

- переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта;
- заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки;
- наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест;
- самостоятельно выполнять простые рисунки;
- выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);
- выполнять роспись рисунков в соответствии с эскизом;
- изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции;
- изготавливать агитационно-рекламные материалы;
- контролировать качество выполненных работ,

знать:

- назначение оформительского искусства;
- назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ,
- правила пользования инструментами и приспособлениями для выполнения художественно-оформительских работ;
- состав и свойства применяемых клеев, грунтов, имитационных материалов;
- способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов;
- виды, назначение, состав и свойства красителей;
- правила составления колеров;
- основные виды шрифтов, их назначение;
- последовательность выполнения шрифтовых работ;
- методы расчета текста по строкам и высоте;
- методы перевода и увеличения знаков;
- приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления;
- приемы заполнения оконтуренных знаков;
- приемы заправки кистью шрифтов, виньеток;
- приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;
- правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ;
- принципы построения орнамента;
- приемы стилизации элементов;
- способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;
- приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
- правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;
- основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения;
- особенности художественного оформления в рекламе;
- принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций;
- требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **340** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 328 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;

учебной практики – 144 часа;

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

Самостоятельная работа обучающегося – 4 часа;

Консультации – 10 часов;

Экзамен по МДК.05.01 – 6 часов.

Экзамен по ПМ.05 – 6 часов

Форма аттестации по МДК 05.01 - **экзамен.**

Форма аттестации по учебной практике, производственной практике – **дифференцированный зачет.**

Формой аттестации по ПМ 05 является **экзамен квалификационный.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (**ВПД**)/ обобщенной трудовой функции (**ОТФ**): **Проектирование, изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений** и соответствующими профессиональными компетенциями (**ПК**) и общими (**ОК**) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Изготавливать простые шаблоны.
ПК 5.2	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.
ПК 5.3	Составлять колера.
ПК 5.4	Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.
ПК 5.5	Выполнять художественные надписи.
ПК 5.6	Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.
ПК 5.7	Изготавливать рекламно-агитационные материалы.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, Часов	Производственная (по профилю специальности), Часов
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, Часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1- ПК 5.7	МДК 05.01. Организация и технология выполнения работ по профессии «Исполнитель художественно-оформительских работ»	118	118	108	-	4	-		
	Раздел 1. Техника подготовительных и оформительских работ	40			-		-		
	Раздел 2. Техника шрифтовых работ	34			-		-		
	Раздел 3. Рекламно-агитационные материалы	34			-	4	-		
	Консультации	10							
	Экзамен по МДК.05.01	6							
	Экзамен по ПМ.05 (квалификационный)	6							
	Практика	216							144
Итого	340								

3.2. Содержание обучения профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 . Техника подготовительных и оформительских работ		40	1
Тема 1.1 . Основы художественно-оформительских работ.	Содержание	24	
	Назначение оформительского искусства. Назначение, классификация, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ.	4	
	Правила пользования инструментами и приспособлениями для выполнения художественно-оформительских работ.	2	
	Подготовка поверхностей под покраску различными приемами и красочными составами: обтяжка подрамников тканью, грунтование ткани, подготовка деревянных оснований к покраске.	4	
	Виды, назначение, состав и свойства красителей. Способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов. Основы композиции. Цвет как средство композиции.	4	
	Практическое занятие № 1 (в форме практической подготовки) Имитационные техники.	6	
	Практическое занятие № 2 (в форме практической подготовки) Орнамент.	2	
	Самостоятельная работа №1 Колерование.	2	
Тема 1.2 . Техники оформительского искусства.	Содержание	16	1
	Техники обработки материалов: роспись по дереву, аппликация, батик, витраж, мозаика и др.	1	
	Правила техники безопасности при выполнении художественно-оформительских работ.	1	
	Практическое занятие № 3 (в форме практической подготовки) Способы изготовления простых трафаретов, шаблонов.	2	
	Практическое занятие № 4 (в форме практической подготовки) Приемы выполнения росписи простого и сложного композиционного решения.	2	
	Практическое занятие № 5 (в форме практической подготовки) Приёмы работы акварелью: обмывка, растяжка фона, лессировка, а ля-прима, по «сырому», аэрография.	4	
	Практическое занятие № 6 (в форме практической подготовки)	4	

	Приёмы работы гуашью и масляными красками. Понятие о стиле, стилизации. Виды стилизации: подражательная, творческая, абстрактная. Приёмы стилизации.		
	Практическое занятие № 7 (в форме практической подготовки) Подражательная стилизация.	2	
Раздел 2 . Техника шрифтовых работ		34	
Тема 2.1 . Основы шрифтовых работ.	Содержание	16	2
	Понятие о шрифте. Основные характеристики шрифтов. Художественный облик шрифтов. Виды шрифтов, их назначение. Начертания и построение шрифтов.	4	
	Практическое занятие № 8 (в форме практической подготовки) Выполнение начертаний чертежного шрифта.	4	
	Практическое занятие № 9 (в форме практической подготовки) Выполнение текстового блока рубленным шрифтом.	4	
	Практическое занятие № 10 (в форме практической подготовки) Выполнение изобразительное-текстового блока с использованием декоративных шрифтов.	4	
Тема 2.2 . Основы шрифтовой композиции.	Содержание	18	2
	Приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов. Правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ.	2	
	Последовательность выполнения шрифтовых композиций. Композиционные средства шрифтовой графики. Методы расчета текста по строкам и высоте.	2	
	Практическое занятие № 11 (в форме практической подготовки) Композиция из букв шрифтов разного вида.	6	
	Практическое занятие № 12 (в форме практической подготовки) Оформление объявления.	2	
	Практическое занятие № 13 (в форме практической подготовки) Шрифтовой плакат.	4	
	Самостоятельная работа №2 Выполнение графических работ тушью.	2	
Раздел 3 . Рекламно-агитационные материалы		34	
Тема 3.1 . Основы рекламно-агитационных материалов.	Содержание	15	1
	Понятие о рекламно-агитационных материалах.	1	
	Виды рекламно-агитационных материалов. Требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов: удобочитаемость, четкость и ясность графических форм, смысловая акцентировка от-	2	

	дельных элементов, композиционная слаженность, стилевое единство.		
	Основы проектирования рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения. Особенности художественного оформления в рекламе.	2	
	Практическое занятие № 14 (в форме практической подготовки) Афиша.	5	
	Практическое занятие № 15 (в форме практической подготовки) Выполнение эскиза художественной вывески при помощи самоклеющейся виниловой пленки.	5	
Тема 3.2 . Основы разработки художественно-конструкторских проектов.	Содержание	19	1
	Принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций. Приемы использования графических элементов: рамок, плашек, орнаментов. Основы объемно-пространственного проектирования.	2	
	Требования, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненным работ. Правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов.	3	
	Практическое занятие № 16 (в форме практической подготовки) Проектирование выставки.	10	
	Практическое занятие № 17 (в форме практической подготовки) Графический дизайн рекламного текста. Эскизирование.	4	
Консультация обучающихся		4	
Экзамен по МДК.05.01. Графический дизайн рекламы.		6	
УП.05.01 Учебная практика		144	
Раздел 1 . Учебная практика		72	
Тема 1.1 . Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	Содержание	72	3
	Вводный инструктаж.	1	
	Ознакомление студентов с организацией учебной практики.	1	
	Выполнение линейных, метрических, ритмических рядов и элементов буквенных форм различными перьями.	10	
	Выполнение художественных надписей.	10	
	Выполнение трафаретов и шаблонов шрифтов различного вида.	2	
	Выполнение композиции из букв и орнамента.	10	
	Роспись по дереву.	10	
	Витраж.	10	
Изготовление рекламного плаката.	10		

	Формирование материалов и оформление отчета по практике.	4	
	Просмотр работ по практике. Представление отчета по практике.	4	
Раздел 2 . Учебная практика		72	
Тема 2.1 . Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	Содержание	72	3
	Разработка концепции мероприятия. План организации и проведения. Выстраивание взаимосвязей оформления. Логичность выполнения действий (последовательность оформительских работ). Разработка эскизной карты-инфографики.	12	
	Сбор графического материала, отбор и компоновка. Выполнение исследовательской работы и прогнозирование хода мероприятия. Корректировка эскизных материалов и создание фор-эскизов оформления мероприятия.	12	
	Создание макета мероприятия. Бумагопластика.	12	
	Выбор и тестирование текстур, фактур, поверхностей, материалов, оснований для нанесения декоративных элементов. Коллажирование.	12	
	Исполнительский процесс. Реализация проекта оформления мероприятия. Дизайн-проектирование и декорирование элементов, конструкций, деталей, поверхностей.	12	
	Анализ выполненной работы, формирование отчетности по проекту. Уточнения и внесение корректировок оформления.	10	
	Представление отчетности в форме мастер-классов по оформительской или дизайнерской работе в рамках мероприятия.	2	
	ПП.05.01.Производственная практика (по профилю специальности)		
Раздел 1 . Производственная практика.		72	3
Тема 1.1 . Оформительские работы в организации.	Содержание	72	
	Ознакомление студентов - практикантов с работой организации.	3	
	Составление паспорта организации и индивидуального плана работы.	3	
	Разработка малой акцидентной продукции по заданию предприятия.	9	
	Разработка художественного оформления элементов фирменного стиля.	9	
	Выполнение эскизов рекламно-агитационных материалов: плаката, календаря, флажка, майки, значка.	4	
	Выполнение трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов. Традиционным и современным способами.	16	
	Выполнение социального плаката.	6	
	Выполнение художественных работ по оформлению помещения (панно, настенная роспись, мозаика,	12	

	витраж и т.п).		
	Оформление отчёта и дневника по практике. Подготовка к просмотру - выполненных в материале работ.	6	
	Представление отчета и дневника практики. Просмотр работ выполненных студентом.	4	
Дифференцированный зачет по производственной и учебной практикам			
Консультация обучающихся		6	
Квалификационный экзамен по ПМ.05		6	
		ИТОГО:	340

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета: «Кабинет-лаборатория рисунка и живописи», «Кабинет-лаборатория дизайна, макетирования графических работ, графики и культуры экспозиции». Оборудование учебного кабинета-лаборатории рисунка и живописи:

- наглядный материал (примеры работ, таблицы, схемы, плакаты по живописи и рисунку), доска, раздаточный материал, учебные пособия,
- мольберты для художественно-шрифтовых работ,
- стулья, столы,
- планшеты,
- доски для вырезания трафаретов,
- подиум,
- методическая стенка,
- стойка для планшетов,
- проектор,
- софит,
- светильники стационарные (над доской).

Оборудование учебного кабинета-лаборатории дизайна, макетирования графических работ, графики и культуры экспозиции:

- стулья, столы,
- доска, раздаточный материал, учебные пособия,
- методическая стенка,
- наглядный материал (примеры работ).

Технические средства обучения: компьютер, телевизор, колонки. Технические средства: презентации, таблицы, иллюстрации для работы.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику в учреждениях культуры, в театрах, в образовательных учреждениях, в редакциях газет и журналов, в издательских домах, в рекламных агентствах и дизайн-студиях интерьера.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бердышев С.Н. Рекламный текст. Методика составления и оформления – 2-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017г.
2. Фиталева С.В. Д.А. Барабошина Основы технологии художественно-оформительских работ. М.: «Академия», 2016 г.
- 3.

Дополнительные источники:

1. Голубева О.Л. «Основы композиции» Издательство «Сварог и К», 2010г
2. Мелодинский Д.Л. Школа архитектурно-дизайнерского формообразования. М., «Архитектура-С», 2014 г.
3. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования. Учебное пособие / под ред. Л.М. Дмитриевой. М.: Изд-во ЮНИТИ, 2013.

4. Орехов Н.Н. Шрифт: учеб.пособие. М.: МИПК, 2012г.
5. Устин В.Б. «Композиция в дизайне» ООО «Издательство Астрель», 2009 г.
6. Чернышев О.В. Формальная композиция. Творческий практикум по основам дизайна. Минск, Харвест, 2002 г.
7. Степанов А.В. и др. Объемно-пространственная композиция М., Стройиздат, 2005 г.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
2. <http://www.voopik.ru/our-heritage/legislation-heritage/>
3. <http://docs.cntd.ru/document/901820936>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков. Учебная практика организуется в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж».

Формы, методы и средства организации и проведения образовательного процесса:

а) формы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- самостоятельная аудиторная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- консультация;

б) формы, направленные на практическую подготовку:

- практическое занятие;
- практическое обучение на предприятиях города.

Методы преподавания.

В процессе преподавания модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» используются следующие методы:

- беседа, рассказ, устный опрос, диалог;
- практические работы;
- письменное тестирование, ориентированное на знание понятий и терминов;
- письменные и устные домашние задания;
- обсуждение подготовленных студентами докладов, рефератов, и презентаций;
- метод проектов.

Учебные дисциплины, изучение которых должно предшествовать изучению модуля:

- общеобразовательные дисциплины (русский язык, литература, история, иностранный язык, физическая культура, безопасность жизнедеятельности, мировая художественная культура);
- общегуманитарные, математические и естественнонаучные дисциплины (математика);
- общепрофессиональные дисциплины (рисунок, живопись, искусство (МХК)).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1	Изготавливать простые шаблоны.	<ul style="list-style-type: none"> - выполняет основные приемы техники черчения; - разрабатывает простые шаблоны; - производит разметку по готовым шаблонам; - переводит на намеченные места буквы и нумерации шрифта. 	<p>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защита практических работ, выполнение самостоятельных работ, экспертная оценка студентов во время учебной и производственной практики.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет по учебной практике, дифференцированный зачет по производственной практике и МДК 05.01, квалификационный экзамен по профессиональному модулю</p>
ПК 5.2	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка поверхностей под покраску различными приемами и красочными составами; - оформляет основания приемами флейцеванием, торцеванием (кистью, поролоном, тканью) гуашью; - выполняет работы акварелью: обмывка, растяжка фона, лессировка, алла-прима, по «сырому». 	
ПК 5.3	Составлять колера.	<ul style="list-style-type: none"> - правильно составляет колера; - приготавливает клеевые, масляные и эмульсионные составы. 	
ПК 5.4	Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.	<ul style="list-style-type: none"> - вырезает трафареты и декоративные элементы; - производит разметку по готовым трафаретам; - заполняет кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки; - наносит надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест. 	
ПК 5.5	Выполнять художественные надписи.	<ul style="list-style-type: none"> - выполняет надписи различными шрифтами; - наносит надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмальями на тониро- 	

		ванных плоскостях из различных материалов.	
ПК 5.6	Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно выполняет простые рисунки; - переносит простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись; - увеличивает изображение методом квадратов - выполняет художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика). 	
ПК 5.7	Изготавливать рекламно-агитационные материалы.	<ul style="list-style-type: none"> - участвуют в изготовлении рекламно-агитационных материалов. - проектирует и изготавливает рекламно-агитационные материалы. 	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии. 	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач. 	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач. 	экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4	Осуществлять поиск и использование ин-	<ul style="list-style-type: none"> - результативность поиска необходимой информации для решения по- 	Оценка эффективности работы обучаю-

	формации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития	ставленной профессиональной задачи.	щегося с источниками информации
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ.	Оценка эффективности работы обучающегося с прикладным программным обеспечением
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - участие в планировании организации групповой работы.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- умеет работать в команде.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- результативно определяет задачи своего профессионального и личностного развития, самообразования, планирования повышения квалификации.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- выбирает качественные современные материалы и ориентируется в профессиональных технологиях; - решает ситуационные задачи, связанные с использованием современных профессиональных технологий.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- умеет работать с документацией.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной

			практике
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- умеет подготовить презентационные визуальные материалы для обоснования перспективности идеи	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике