

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры
им. О.Н. Носцовой»

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора
ГБПОУ СКИК
№39-С от 31.05.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. Музыкально-творческая деятельность
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО по специальности
53.02.08. Музыкальное звукооператорское мастерство
(углубленной подготовки)

г.Сызрань 2023 г.

ОДОБРЕНА
предметно цикловой комиссией
специальности «Музыкальное
звукооператорское мастерство»

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального

образования по специальности
53.02.08. Музыкальное
звукооператорское мастерство

Председатель ПЦК - Ю. С.
Полякова
Протокол №39-С от 31.05. 2023

заместитель директора по учебно-
производственной работе
Г.А.Фирсова

Составитель:
ФИО - Абдряшитова Е.М.

преподаватель ГБПОУ
СКИК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Холодковская
Г.Е

методист ГБПОУ
СКИК

Содержательная
экспертиза:

преподаватель ГБПОУ
СКИК

Внешняя экспертиза

Содержательная
экспертиза:

Директор
МБУ ТКК
«
Драматически
й театр им.
А.Н.
Толстого»
Салмин Сергей
Владимирович

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 53.02.08. Музыкальное звукооператорское мастерство утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2014 г. № 997.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ЗВУКООПЕРАТОРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО МОДУЛЯ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ...	39
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	.43

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ЗВУКООПЕРАТОРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 53.02.08 «Музыкальное звукооператорское мастерство» углубленной подготовки, входящим в состав укрупненной группы специальностей 5.2.3. Организационно-управленческая деятельность. (ВД): «Организационно-управленческая деятельность.» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.
- ПК 3.2. Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.
- ПК 3.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.
- ПК 3.4. Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.
- ПК 3.5. Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.
- ПК 3.6. Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, программах повышения квалификации и переподготовки взрослого населения.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля Обязательная часть ППССЗ:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- подготовки, хранения и воспроизведения фонограмм;
- озвучивания музыкальных программ и концертных номеров;
- анализа функционирования систем звуковоспроизведения и звукозаписи концертного и студийного использования;
- выбора необходимого набора технического оборудования для конкретного концертного зала, студии;

- размещения, монтажа, наладки и настройки звукотехнического оборудования;

уметь:

- управлять акустическими характеристиками помещения;
- рассчитывать параметры электрических цепей и электронных приборов, измерять параметры различных электронных схем;
- озвучивать закрытые помещения и открытые площадки;
- выполнять основные виды работ на звуковом оборудовании;
- записывать, реставрировать и воспроизводить несложные звуковые программы;
- создавать и обрабатывать музыкальные фонограммы;
- самостоятельно делать записи, используя моно, стерео и многомикрофонные системы, двухканальные и многоканальные аналоговые записи;
- использовать современную компьютерную технику и оборудование для обработки звука;
- выбирать оптимальную схему размещения звукотехнического оборудования, производить установку, монтаж и наладку оборудования; **знать:**
- основы акустики, акустику помещений, музыкальную акустику;
- акустические особенности, характеристики и звукоизоляцию концертных залов, закрытых и открытых помещений;
- способы формирования необходимых акустических условий;
- теоретические принципы работы звукотехники, системы пространственного звуковоспроизведения;
- теоретические основы электротехники, общую теорию электрических машин;
- устройство и принцип работы основных электронных приборов, параметры и характеристики типовых радиокомпонентов;
- основные составляющие звуковоспроизводящей аппаратуры, усилительные, акустические системы и принципы их работы;
- принципы выбора и размещения звукового оборудования;
- состав звукотехнического оборудования современных концертных залов, студий, аппаратных;
- правила технической эксплуатации звуковой техники;
- основы звукозаписи, обработки звука, звукорежиссуры;
- особенности записи музыкальных инструментов;
- основные виды технологических процессов производства фонограмм и звуковых программ сопровождения мероприятий;
- художественные особенности записи музыки различных стилей и эпох;
- технологию создания эстрадных фонограмм;
- историю звукозаписи, запись на все виды носителей, MIDI-системы;
- элементы языка программирования и известные программные продукты;
- основные составляющие компьютера;
- основы цифровой многоканальной компьютерной записи;
- основные технологии обработки звука на компьютере.

С учетом требований работодателей, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- руководства творческим коллективом;
- делового общения в коллективе;
- публичных выступлений, общения со средствами массовой информации;
- творческого руководства и организации процесса записи музыкального произведения;
- управления средствами озвучивания студий звукозаписи, концертных залов, открытых и закрытых помещений;
- руководства рабочим процессом звукозаписи и монтажа фонограмм;

уметь:

- организовывать работу творческого коллектива;
- разрабатывать систему мотивации труда;
- ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений;
- анализировать альтернативы и принимать управленческое решение, управлять рисками;
- контролировать выполнение принятых решений;
- создавать условия для нововведений;
- поддерживать свою деловую репутацию;
- изучать и формировать общественное мнение;
- правильно составлять информационные сообщения, комплектовать информационные пакеты;
- публично выступать в аудитории, по радио, на телевидении;
- размещать газетно-журнальные сообщения;
- формировать свой персональный имидж, имидж всего творческого коллектива;
- соблюдать этические аспекты в общении со средствами массовой информации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, экономическую эффективность внедрения новой техники и технологии;
- пользоваться законодательными актами и документацией правового регулирования;

знать:

- цели и задачи управления организациями;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы творческого коллектива исполнителей и основы ведения делопроизводства;
- основы теории принятия управленческих решений;
- формы контроля принятых решений;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области культуры и искусства;
- профессиональную этику делового человека;

- сущность и особенности общественных связей в сфере искусства и культуры;
- потребности, запросы, интересы и мотивы практического поведения человека;
- методику исследования потребностей, запросов и интересов людей и технологию их формирования средствами массовой информации;
- современные методы информирования, убеждения, внушения;
- основные пути и средства сохранения и повышения репутации;
- технологические основы формирования общественного мнения;
- основные понятия экономики отрасли;
- отраслевую рыночную экономику, экономические показатели развития отрасли;
- основы управления отраслью;
- основные аспекты развития отрасли, организацию производственного и технологического процессов, основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

1.3.Использование часов вариативной части ППСЗ:

ПМ.03	Организационно-управленческая деятельность	283	180	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС СПО, в соответствии с выявленными квалификационными
МДК.03.01	Экономика отрасли и основы менеджмента	141	89	
МДК. 03.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	124	73	

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 284 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 283 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента –180часа;
- самостоятельной работы студента – 104 часов;
- Производственная практика (по профилю специальности) – 18 ч.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Звукооператорская технологическая деятельность**, в том числе

профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.
ПК 3.2.	Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.
ПК 3.3.	Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.
ПК 3.4.	Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.
ПК 3.5.	Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.
ПК 3.6.	Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.

В результате освоения профессионального модуля обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно

	общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося		учебная нагрузка
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6
МДК.03.01	Экономика отрасли и основы менеджмента	141	89	-	-
МДК. 03.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	124	73		
	Производственная практика (по профилю специальности)	18			

	Всего	284	180.	-	-
--	--------------	------------	------	---	---

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие **Кабинетов:** информатики (компьютерный класс) с выходом в Интернет;
музыкально-теоретических дисциплин;
музыкальной литературы.

Учебные классы:

для индивидуальных занятий; для групповых занятий; для мелкогрупповых занятий; **Студии:** студия звукозаписи со специализированным звукозаписывающим и звуковоспроизводящим оборудованием;

Залы: концертный зал с концертным роялем, пультами и звукозаписывающим оборудованием; помещения, соответствующие профилю подготовки для работы со специализированными материалами (фонотека, видеотека, фильмотека, просмотровый видеозал); библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Оборудование кабинетов и учебных классов:

- рабочее место преподавателя;
- доски школьные;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- стулья;
- столы для занятий;
- столы компьютерные; - шкафы для документации; - информационные стенды.

Технические средства обучения:

- мониторы ближнего, среднего и дальнего поля,
- усилители для мониторов,
- цифровой микшерский пульт,
- компьютер с программным обеспечением,
- синтезатор-контроллер,
- коммутационная панель,
- харддиск-рекордер,
- стереоинтегрированный усилитель,

- DAT-магнитофон,
- minidisc-проигрыватель,
- комбоусилитель басовый,
- гитарный комбоусилитель,
- универсальный комбоусилитель,
- универсальный синтезатор, □ ударная установка, □ пульты.
- магнитофон;
- музыкальный центр;
- проигрыватель CD и DVD дисков;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мидиклавиатуры;
- диапроектор;
- мультимедийный проектор и экран; – телевизор.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4.3. Общие требования к организации

образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: Электрорадиоизмерения, Вычислительная техника, Метрология, стандартизация и сертификация, а также Музыкальная литература (зарубежная и отечественная), Сольфеджио, Музыкальная грамота, Элементарная теория музыки, Гармония, Анализ музыкальных произведений, Музыкальная информатика.

Реализация программы модуля предполагает проведение учебной и производственной практики (по профилю специальности), направленной на формирование у студентов умений, приобретение практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения программы модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и выполнении работ на различных этапах практики, а также выполнении обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы .

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.		
ПК 3.2. Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов		
ПК 3.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.		
ПК 3.4. Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.		

ПК 3.5. Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.		
ПК 3.6. Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- доказывает актуальность темы звукооператорское мастерство; - публично выступает с защитой выполненного проекта по Звукооператорскому мастерству и созданию звукового образа ;	Публичное выступление. Бальная оценка.

<p>ОК.2.Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>-Планирует деятельность по решению задач в рамках заданных (известных) технологий, в т.ч. выделяя отдельные составляющие технологии. -Называет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности.</p>	<p>Выполнение компетентностноориентированных заданий, накопительная отметка</p>
<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>-Анализирует проблемную ситуацию в соответствии с заданными критериями, указывая соответствие/несоответствие эталонной ситуации. -Планирует текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом Оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев деятельности.</p>	<p>Выполнение компетентностноориентированных заданий, накопительная отметка</p>

<p>ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>-выделяет из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи. -извлекает информацию по одному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска</p>	<p>Выполнение компетентностноориентированных заданий, накопительная отметка</p>
---	--	---

	<p>информацию, систематизирует информацию в рамках заданной простой структуры. -выделяет в источнике информации вывод и \ или аргументы, обосновывающие определенный вывод</p>	
--	--	--

<p>ОК 5 Использовать информационнокоммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<p>-выделяет из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для совершенствования профессиональной деятельности. -систематизирует информацию в рамках заданной простой анализирует полученную информацию. - Использует проанализированную информацию для совершенствования проектной деятельности.</p>	<p>Выполнение компетентностноориентированных заданий, накопительная отметка</p>
---	--	---

<p>ОК 6 Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>-участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу. -соблюдает нормы публичной речи и регламент, использует паузы для выделения смысловых блоков своей речи, использует вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи. -извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации. -создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры.</p>	<p>Выполнение компетентностноориентированных заданий, накопительная отметка</p>
--	---	---

<p>ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>-ставит цели для выполнения заданий, организовывает деятельность подчиненных и контролирует выполнение. -мотивирует деятельность подчиненных. -принимает на себя ответственность за результат выполнения заданий.</p>	<p>Компетентностноориентированное задание</p>
---	--	---

<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>-Планирует деятельность по решению задачи повышения квалификации. -Выделяет отдельные составляющие самообразования. -Применяет необходимые умения из знания учебной Профессиональной деятельности.</p>	<p>Выполнение компетентностноориентированных заданий, накопительная отметка</p>
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- производственная практика по профилю специальности</p>	<p>Отчет по практике. Экспертная оценка.</p>