

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ГБПОУ СО

«Сызранский колледж

искусств и культуры им. О. Н. Носцовой»

Т.В. Алмаева

2018 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2018 - 2019 учебный год
в ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры
им. О.Н. Носцовой»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение положения об антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции.	Директор колледжа, председатель антикоррупционной комиссии, председатель профсоюза	сентябрь
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности	Директор колледжа, председатель антикоррупционной комиссии	сентябрь
1.3.	Размещение на сайте колледжа пакета документов по антикоррупционной политике.	Заведующая УИО	Октябрь, по мере необходимости
1.4.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед обучающимися колледжа по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	зам. директора по УВТР	Октябрь-декабрь
1.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Председатель антикоррупционной комиссии, председатель профсоюза	По мере выявления фактов
1.6.	Анализ заявлений, обращений сотрудников, родителей (их законных представителей) студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Заместитель директора по УВТР, председатель антикоррупционной комиссии	По мере поступления заявлений и обращений
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			

2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Председатель антикоррупционной комиссии	2 раза в год
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования»	Педагог-психолог	Май
3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	главный бухгалтер	Постоянно
3.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ "О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	главный бухгалтер	Постоянно
3.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор колледжа, главный бухгалтер	Постоянно
3.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности, целевого и эффективного использования имущества.	Председатель антикоррупционной комиссии	Постоянно
4. Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
4.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Заместитель директора по УВТР, педагог-психолог	Постоянно
4.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор колледжа, Председатель антикоррупционной комиссии	Постоянно
4.3.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор колледжа	Постоянно
4.4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Директор колледжа	Постоянно

4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	Директор колледжа	Постоянно
4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор колледжа, Председатель антикоррупционной комиссии	Постоянно
4.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по УВТР	Декабрь
4.8.	Организация книжных выставок по вопросам антикоррупционной политики	Заведующая библиотекой	В течение года
4.9.	Проведение тематических классных часов по антикоррупционной политике.	классные руководители	ноябрь, март.
4.10	Проведение тематических занятий в рамках дисциплин «Основы права», «История», «Обществознание»	Преподаватели данных дисциплин	В течение года
4.11	Родительские собрания по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по УВТР	В течение года
4.12	Проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	методист	Постоянно
4.13	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий образовательным учреждением в Западное управление Министерство образования и науки Самарской области	Директор колледжа, заместитель директора по УВТР,	По требованию