

Министерство образования и науки
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н.Носцовой»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯ-
ТЕЛЬНОСТЬ**

*Квалификация выпускника: организатор социально-культурной деятельно-
сти*

Нормативный срок освоения программы: 1 год 10 месяцев

Форма подготовки – очная

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профес-
сионального образования по специальности утвержден по специальности
утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации №1356 от 27 октября 2014г., зарегистрирован Министерством
юстиции (рег. №34892 от 24 ноября 2014г.)

Сызрань, 2018 г.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании предметно – цикловой комиссии «Социально-культурная деятельность»

Протокол № 1 от 25 мая 2018 г.

Председатель ПЦК

_____ Л.В. Купряшова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по Учебно-производственной

работе

_____ /Г.А. Фирсова /

«31» мая 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Директор МБУ «Центр музыкально-го искусства и культуры»

_____ / Кашина М.В.

«31» мая 2018 г.

Рабочая программа производственной преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО):

51.02.02 Социально-культурная деятельность

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой», Самарская обл.446001, г. Сызрань, пер. Лодочный, д. 22 Россия, тел. (8464) 98-45-07, факс (8464) 98-44-65, isk-coll-szr@mail.ru

Одобрена Методическим советом колледжа. Протокол № 6 от «31» мая 2018 г.

_____ / О.Ю. Абейдулина, Председатель методическо-го совета

Разработчики:

Купряшова Л.В., преподаватель ГБПОУ СКИК

Абейдулина О.Ю., зам.директора по НМР

Лист согласования

Рабочей программы преддипломной производственной практики

Рабочая программа производственной преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО):

51.02.02 Социально-культурная деятельность

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский колледж искусств и культуры им. О.Н. Носцовой», Самарская обл.446001, г. Сызрань, пер. Лодочный, д. 22 Россия, тел. (8464) 98-45-07, факс (8464) 98-44-65, isk-coll-szr@mail.ru

Одобрена Методическим советом колледжа. Протокол № 6 от «31» мая 2018 г.

_____/ О.Ю. Абейдулина,
Председатель методического совета

Разработчики:

Купряшова Л.В., преподаватель ГБПОУ СКИК
Абейдулина О.Ю., зам.директора по НМР

<p>«СОГЛАСОВАНО» Директор ГБПОУ СО «Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н.Носцовой» _____/ Алмаева Т.В./ «31» мая 2017 г.</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО» Директор МБУ «Центр музыкально-го искусства и культуры» _____/ Кашина М.В. «31» мая 2018 г.</p>
--	---

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики является частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

организационно-управленческая деятельность.

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики выступает в качестве элемента методического обеспечения образовательного процесса и применяется в целях обеспечения условий для приобретения обучающимися первоначального практического опыта и умений в сфере будущей профессии.

1. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности подготовки специалистов среднего звена 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	Организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм; учреждения (организации культурно-досугового типа; региональные и муниципальные управления (отделы) культуры; дома народного творчества; социально-культурные и культурно-досуговые программы; культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия; театрализованные представления.
2. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся обучающиеся:	– организационно-управленческая деятельность, – организационно-творческая деятельность.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Производственная (по профилю специальности) практика дополняет междисциплинарный курс МДК. 01.01 «Организация социально-культурной деятельности» профессионального модуля ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность. Основной комплексной целью производственной (по профилю специальности) практики выступает формирование у обучающихся умений и практического опыта, связанных с реализацией одного из основных видов профессиональной деятельности, а именно организационно-управленческой. В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- знакомства с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества;

- наблюдения приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Приобретение первого практического опыта будет способствовать формированию у студентов таких умений, как:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;

- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;

- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план.

Прохождение студентами производственной (по профилю специальности) практики также позволяет сформировать у них первый практический опыт в сфере:

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;

- разработки социально-культурных программ;

- подготовки планов, отчетов, смет расходов.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной)

Всего 3 недели.

.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатами освоения программы производственной (по профилю специальности) практики являются сформированные у обучающихся следующие умения:

- организовывать собственную деятельность, руководствуясь социальной значимостью своей будущей профессии;
- оценивать приемы и методы проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, применяемых работниками организаций социально-культурной сферы;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного профессионального и личностного развития;
- общаться с коллегами, руководством, целевой аудиторией;
- анализировать процесс разработки и реализации социально-культурных проектов и программ организациями социально-культурной сферы;
- оценивать эффективность использования организациями социально-культурной сферы современных методик и технических средств в профессиональной работе.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся приобретают первоначальный практический опыт: участия в организации социально-культурных программ и проектов, осуществляемых организациями социально-культурной сферы; работы в коллективе, общения с коллегами, представителями организаций социально-культурной сферы, потребителями культурно-досуговых услуг; поиска и использования профессионально значимой информации для выполнения практических заданий.

В своей совокупности указанные умения и первоначальный практический опыт способствуют последующему освоению ими общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций по избранной специальности:

Коды формируемых ПК и ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1.	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
ПК 1.2.	Организовывать культурно-просветительную работу.
ПК 1.3.	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
ПК 1.4.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.5.	Использовать современные методики организации социаль-

	но-культурной деятельности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Общие вопросы организации практики

1. Продолжительность практики обучающихся устанавливается в соответствии с ОПОП СПО.

2. Содержание практики определяется учебными программами.

3. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

4. Практика завершается дифференцированным зачётом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителя практики об уровне освоения профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления отчёта о практике в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося на практику.

5. Практиканты, не выполнившие программных требований по практике и не получившие итоговой положительной оценки, не допускаются к сдаче государственных экзаменов.

Организация Практики включает три этапа:

- ✓ *первый этап* – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности для организации практики;
- ✓ *второй этап* – текущая работа, осуществляемая в период практики обучающихся;

✓ *третий этап* – этап подведения итогов производственной (преддипломной) практики.

Объем практики и виды работ:

Вид практического обучения		Объем часов
Преддипломная практика, всего		36
в том числе:		
Вводный инструктаж. Ознакомление с правилами порядком проведения производственной практики.		1
Ознакомление с видами деятельности		1
Выполнение индивидуального задания практики по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы)		34
Виды работ:		
ПМ.5.01 Организационно-управленческая деятельность	Тема 1. Организация разработки сценария социально-культурной программы	7
	Тема 2. Особенности режиссуры социально-культурной программы	8
	Тема 3. Средства и способы художественного оформления социально-культурной программы	7
	Тема 4. Музыкальное оформление социально-культурной программы	7
	Тема 5. Использование технического оборудования в социально-культурной программе	7
Итого		36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к документации, необходимой для реализации производственной (по профилю специальности) практики:

Реализация производственной (по профилю специальности) практики предполагает наличие следующих документов: положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих ППССЗ СПО; рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики; договор с организацией на проведение на ее базе практики; приказ о назначении руко-

водителя практики от образовательного учреждения, о распределении студентов по местам практики.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики предполагает наличие баз практики, прежде всего в г.о. Сызрань и Сызранском районе.

На базах практики должны наличествовать:

- учебная, методическая и справочная литература;
- учебно-наглядные пособия;
- лицензионное программное обеспечение;
- операционная система;
- антивирусная программа;
- MS Office;
- мультимедиа проигрыватель;
- персональные компьютеры с доступом к сети Интернет;
- сканер;
- принтер.

4.3. Информационное обеспечение производственной (по профилю специальности) практики

Основные источники (ОИ):

1. Организация социально-культурной деятельности: социально-культурная деятельность [Текст] : (хрестоматия): для студентов сред. проф. образования : по специальности "Социально-культурная деятельность" / Пятиг. гос. лингвист. ун-т. -Пятигорск : ПГЛУ, 2012. - 274 с.
2. Загорская Л. М. Теория и практика социально-культурного сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238010>: учеб. пособие / Л. М. Загорская. - Новосибирск: НГТУ, 2013.
3. Ефимова Е.В., Савченко Т.Д. Организация и проведение учебной и производственной практик по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам): Сборник организационных положений и учебно-методических материалов / Е.В. Ефимова, Т.Д. Савченко. – Пятигорск: ПГЛУ, 2015

Дополнительные источники (ДИ):

1. Секретова Л.В. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Л. В. Секретова. - Омск : Омский государственный университет, 2012.
2. Новикова Г.Н. Технологические основы социально-культурной деятельности [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - Москва: МГУКИ, 2010.

4.4. Общие требования к организации производственной (по профилю специальности) практики

Производственная (по профилю специальности) практика проводится в рамках профессионального модуля:

ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность». Производственная (по профилю специальности) практика проводится непрерывно в 5 семестре в течение 1 недели.

Продолжительность производственной (по профилю специальности) практики не более 6 часов в день (36 часов в неделю). Практика завершается дифференцированным зачетом по результатам прохождения учебной и производственной практик.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственной (по профилю специальности) практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики. Руководство производственной (по профилю специальности) практикой от образовательного учреждения осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в профильных организациях, проходящие стажировку не реже 1 раза в три года.

Руководство производственной (по профилю специальности) практикой от организации социально-культурной сферы осуществляют работники со средне-специальным или высшим образованием по профилю специальности, обладающие практическим опытом по профилю не менее 3 лет, умеющие оказывать квалифицированную помощь учащимся. Руководители от организации социально-культурной сферы обязаны обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к содержанию организации.

Обучающиеся в период прохождения производственной (по профилю специальности) практики обязаны: выполнять задания, предусмотренные программой практики; соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Текущий контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности) практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от организации социально-культурной сферы в ходе наблюдения за выполнением обучающимися практических заданий. После завершения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные умения, первоначальный практический опыт в рамках	Критерии оценки результатов освоения производственной (по профилю специаль-	Формы и методы контроля и оценки
---	---	----------------------------------

ВПД)	ности) практики	
<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать собственную деятельность, руководствуясь социальной значимостью своей будущей профессии; - оценивать приемы и методы проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, применяемых работниками организаций социально-культурной сферы; - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного профессионального и личностного развития; - использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного профессионального и личностного развития; - общаться с коллегами, руководством, целевой аудиторией; - анализировать процесс разработки и реализации социально-культурных проектов и программ организациями социально-культурной сферы; - проводить анализ сценарных планов культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, социально-культурных программ, осуществляемых организациями социально- 	<ul style="list-style-type: none"> 1) целенаправленное и последовательное организовывание собственной деятельности, исходя из социальной значимости своей будущей профессии; 2) аргументированное и последовательное изложение результатов анализа и оценки: <ul style="list-style-type: none"> - приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, применяемых работниками организаций социально-культурной сферы; - процесса разработки и реализации социально-культурных проектов и программ организациями социально-культурной сферы; 3) целенаправленный, системный поиск и использование профессионально значимой информации, а также информационно-коммуникационных технологий для выполнения практических заданий корректное применение при оформлении результа- 	<ul style="list-style-type: none"> - непосредственное наблюдение за студентом руководителем практики от образовательного учреждения; - отзывы представителей организаций социально-культурной сферы; - анализ отчета по результатам прохождения учебной практики.

<p>культурной сферы; - оценивать эффективность использования организациями социально-культурной сферы современных методик и технических средств в профессиональной работе; первоначальный практический опыт: участия в организации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы; работы в коллективе, общения с коллегами, представителями организаций социально-культурной сферы, потребителями культурно-досуговых услуг; поиска и использования профессионально значимой информации для выполнения практических заданий.</p>	<p>тов прохождения учебной практики;</p> <p>4) этически корректная, уважительная, конструктивная работа в коллективе, доброжелательное, позитивное общение с коллегами, представителями организаций социально-культурной сферы, потребителями культурно-досуговых услуг;</p> <p>5) верное определение видов игровых технологий, применяемых организациями социально-культурной сферы;</p> <p>б) инициативное, заинтересованное, конструктивное участие в организации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, осуществляемых организациями социально-культурной сферы.</p>	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.