

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Сызранский колледж искусств и культуры им.О.Н.Носцовой»**

«Утверждаю»

Директор



Т.В.Алмаева

«01» 09 2021 г.

**Программа развития наставничества
на 2021-2022 гг.**

г. Сызрань, 2021 г.

Пояснительная записка

В соответствии с Положением о наставничестве наставничество организуется для:

- молодых и вновь назначенных преподавателей Учреждения;
- иных сотрудников Учреждения.

Целями наставничества в Учреждении являются:

- общая цель - создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития, выявления и совершенствования способностей и талантов, стимулирования инициативы и творчества обучающихся и сотрудников, а также профилактики правонарушений в Учреждении;
- для сотрудников и рабочих групп Учреждения - повышение уровня профессионализма, расширение перечня имеющихся компетенций.

В качестве задач наставничества обозначены:

- помощь молодым специалистам в сохранении и развитии интереса к педагогической деятельности и закреплении их в Учреждении;
- ускорение процесс профессионального становления молодого специалиста, развитие его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

Положением регламентирован порядок организации наставничества. Ежегодно директором закрепляются наставники за определенными группами (категориями) или отдельными педагогическими работниками.

Список педагогов, которым требуется наставник по определенным направлениям наставничества, формируется ежегодно не позднее 1 сентября текущего года.

Список наставников и программы наставничества по обучающимся формирует заместитель директора по направлениям наставничества.

Заместитель директора являются кураторами процессов наставничества в целях сопровождения, мониторинга, оценки и контроля выполнения программ наставничества по соответствующим направлениям.

Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и наставляемого.

Программа наставничества, мониторинг процесса наставничества и оценка результатов совместной деятельности наставника и наставляемого осуществляются в соответствии с рекомендуемыми формами документации наставничества.

Показателями оценки эффективности работы наставника является достижение наставляемым поставленных целей и решение задач в период наставничества в

соответствии с программой наставничества.

Результаты деятельности наставника оценивают кураторы процессов наставничества (заместитель директора) 1 раз в семестр (на 31 декабря и 25 июня текущего учебного года) при подведении итогов работы по показателям эффективности деятельности педагогов.

Заместитель директора (кураторы процессов наставничества по закрепленным за ними направлениям) обязаны:

- разработать (совместно с наставником) и утвердить Программу наставничества;
- подготовить служебную записку о закреплении преподавателей за наставниками в соответствии с направлением наставничества;
- проводить мониторинг и оценку результатов деятельности наставников;
- создать необходимые условия для совместной работы наставляемого с закрепленным за ним наставником;
- посещать отдельные совместные мероприятия, проводимые наставником и наставляемым;
- организовать обучение наставников передовым формам и методам индивидуальной воспитательной работы, основам педагогики и психологии, оказывать им методическую и практическую помощь в составлении планов работы с обучающимися;
- анализировать и распространять положительный опыт наставничества в Учреждении.

В рамках реализации данной деятельности в Учреждении разработан Общий план мероприятий по реализации наставничества по всем формам наставничества.

Схема реализации формы наставничества «Педагог – педагог»

Этапы реализации.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Отбор наставников из числа активных и опытных педагогов и педагогов, самостоятельно выражающих желание помочь педагогу.	Анкетирование. Использование базы наставников.	Сентябрь 2021 г.	Заместитель директора, члены методического совета
Отбор педагогов, испытывающий профессиональные проблемы, проблемы адаптации и желающих добровольно принять участие в программе наставничества.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.	Сентябрь 2021 г.	Заместитель директора, члены методического совета,
Формирование пар, групп.	После встреч, обсуждения вопросов.	Сентябрь 2021 г.	Кураторы программ наставничества, наставники
Обучение наставников.	Проводится при необходимости.	Октябрь 2021 г.	методист
Представление программ наставничества в форме «педагог - педагог».	Методический совет.	Октябрь 2021 г.	Кураторы программ наставничества, наставники
<i>Мероприятия 1 года Этап –теоретический (адаптационный)</i>	Оказание консультативной помощи в подготовке рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям	Октябрь-декабрь 2021 г.	Кураторы программ наставничества, наставники
	Оказание помощи преподавателям в составлении плана самообразования		
	Методическая помощь по подготовке учебно-методических комплексов		
	Методическая помощь по составлению технологических карт занятий, в постановке целей и задач на практических занятиях		
	Консультативная помощь преподавателям в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации		
<i>Мероприятия 2 года Этап –теоретико-апробационный (проектировочный)</i>	Методическая помощь при подготовке фондов оценочных средств	Январь-март 2022 г.	Кураторы программ наставничества, наставники

	<p>Организация взаимопосещений открытых уроков опытных преподавателей</p> <p>Проведение с психологом занятий на темы «Работа подростками девиантного поведения», «Работа с обучающимися ОВЗ» и т.п.</p> <p>Методическая помощь по применению современных образовательных технологий на учебных занятиях</p> <p>Консультативная помощь преподавателям в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации</p>		
<p><i>. Мероприятия 3 года Этап практико-ориентированный</i></p>	<p>Методическая помощь при подготовке учебных, учебно-методических пособий</p> <p>Консультативная помощь при подготовке портфолио для аттестации с целью получения квалификационной категории</p> <p>Организация участия в работе Школы педагогического мастерства, повышения квалификации через самообразование.</p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях</p> <p>Проведение открытого учебного занятия.</p> <p>Консультативная помощь преподавателям в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации</p>	<p>Апрель-май 2022 г.</p>	<p>Кураторы программ наставничества, наставники</p>

Повышение квалификации наставляемого, закрепление в профессии. Творческая деятельность. Успешная адаптация.	Тестирование. Проведение мастер – классов, открытых уроков.	Январь-июнь 2022 г.	Наставник, куратор программы наставничества
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.	Июнь 2022 г.	Наставник, куратор программы наставничества
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус.	Поощрение на педагогическом совете или методический совете.	Июнь 2022 г.	Наставник, куратор программы наставничества